



ALLEGATO "C" alla determinazione a contrattare

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA PER L'ATTUAZIONE DELLE PRESCRIZIONI DELL'ART. 26 DEL D. LGS. 81/08

SERVIZIO DI ASSISTENZA AD PERSONAM

PER GLI ANNI SCOLASTICI
2018/2019 – 2019/2020 – 2020/2021

Sommario

Parte I Premessa.....	1
Articolo 1 -Soggetti coinvolti	2
Parte II – Oggetto dell'appalto ed indicazione dei luoghi.....	5
Parte III - Procedure di emergenza	5
Articolo 1 - Emergenza incendio	6
Articolo 2 - Primo soccorso	7
Parte IV - Valutazione ricognitiva dei rischi.....	8
Parte V - Costi sicurezza rischi da interferenza	9
Parte VI - Aggiornamento del DUVRI	10

Parte I Premessa

1. Il presente documento, allegato al Capitolato di gara per l'appalto del servizio di assistenza ad personam del Comune di Carpenedolo, è da considerarsi come valutazione dei rischi specifici di interferenza relativi ai servizi richiesti in appalto e ha lo scopo di:

- informare reciprocamente Aggiudicatario e Committente sui rischi connessi all'attività svolta negli ambienti di lavoro oggetto dell'appalto in particolare i rischi da interferenza (D.Lgs 81/2008 art 26, comma 3 come modificato dal D.Lgs 106/09);
- promuovere la cooperazione e il coordinamento tra il Committente, la ditta aggiudicataria e i Datori di lavoro, per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro inerenti l'attività lavorativa oggetto dell'appalto con particolare riguardo alla individuazione dei rischi dovuti alle interferenze tra i lavoratori della ditta , dei Datori di lavoro e le persone operanti presso i locali scolastici,



gli alunni ed eventuale pubblico esterno;

- ridurre ogni possibile rischio a cui i lavoratori sono soggetti, nell'ambito dello svolgimento delle loro normali mansioni, tramite l'adozione di un comportamento cosciente, la generazione di procedure/istruzioni e regole a cui devono attenersi durante il lavoro;
- indicare i costi delle misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi in materia di salute e sicurezza sul lavoro derivanti dalle interferenze delle lavorazioni; detti costi non sono soggetti a ribasso (D.Lgs 81/08 e s.m.i. comma 5).

2. Nel caso specifico si verificano le condizioni previste dal D.Lgs 81/08 come modificato dal D.Lgs 106/09 art.26 comma 3.ter (riportato di seguito integralmente) per cui verrà redatto il documento di valutazione dei rischi da interferenze recante una valutazione ricognitiva dei rischi standard; successivamente il presente documento sarà integrato dai datori di lavoro delle scuole con i rischi specifici da interferenza.

“comma 3-ter. Nei casi in cui il contratto sia affidato dai soggetti di cui all'articolo 3, comma 34, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, o in tutti i casi in cui il datore di lavoro non coincide con il Committente, il soggetto che affida il contratto redige il documento di valutazione dei rischi da interferenze recante una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto. Il soggetto presso il quale deve essere eseguito il contratto, prima dell'inizio dell'esecuzione, integra il predetto documento riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto; l'integrazione, sottoscritta per accettazione dall'esecutore, integra gli atti contrattuali.”

Articolo 1 -Soggetti coinvolti

1. Nelle seguenti tabelle sono indicati i soggetti chiamati a cooperare per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro, nell'attività oggetto dell'appalto.

Punto 1 - Committente

Comune di Carpenedolo

Indirizzo	Piazza Europa 1 – 25013 Carpenedolo (BS)
Recapiti tel	030 9697961
Datore di Lavoro	Ing. Cesare Guerini



Referente Appalto	D.ssa Roberta Roncadori – 030 9966640 Area Servizi alla Persona – Settore Servizi Sociali
Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione	Da individuare
Medico Competente	Dr. Claudio Scattolini (c/o Maugeri)
Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza	Arch. Marco Casarotto

Punto 2- Ditta aggiudicataria servizio Assistenza ad personam

Ragione Sociale:	
Indirizzo	
Recapiti tel	
Indirizzo mail	
Datore di lavoro	
Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione	
Rappresentante dei lavoratori RLS	
Medico competente	
Addetti antincendio	
Addetti primo soccorso	

1.1 datori di lavoro (dell'aggiudicatario del servizio ad personam, delle Scuole, dell'affidatario del Servizio ristorazione scolastica e del Committente) ai sensi del D.Lgs 81/2008 Art. 26 comma 2 lettere a) e b):

- a. cooperano all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;
- b. coordinano gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva.

Punto 3 – Ditta aggiudicataria del servizio ristorazione scolastica 2017/2032

Ragione Sociale:	Cir Food S.C.
Indirizzo	



Recapiti tel	
Indirizzo mail	
Datore di lavoro	
Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione	
Rappresentante dei lavoratori RLS	
Medico competente	
Addetti antincendio	
Addetti primo soccorso	

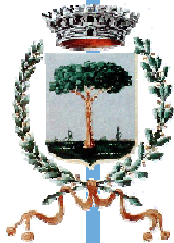
I datori di lavoro (dell'aggiudicatario, delle Scuole, dell'affidatario Servizio ristorazione scolastica e del Committente) ai sensi del D.Lgs 81/2008 Art. 26 comma 2 lettere a) e b):

- c. cooperano all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;
- d. coordinano gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva.

Nel caso di questo appalto tre addetti cucina (varie qualifiche e mansioni) dipendenti del committente sono distaccati a comando (temporaneamente) all'affidatario del servizio di ristorazione scolastica, cui comporterà la gestione operativa nelle mansioni previste e quindi l'affidatario del servizio di ristorazione scolastica assume una posizione di garanzia e conseguenti obblighi di tutela nei confronti degli stessi addetti a distacco-comando.

Punto 4 – Istituto Comprensivo statale Carpenedolo

Indirizzo	Via Dante, 30 25013 Carpenedolo BS
Recapiti tel	Tel e fax 030969009 - 0309966555
Indirizzo mail	BSIC849006@istruzione.it
Dirigente scolastico	Dott.ssa Patrizia Leorati
Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione	Geom. Giorgio Costa
Medico competente	Dott.ssa Filomena Ammirata
Rappresentante dei lavoratori	Aldo Bresciani



Punto 5 – Gestore Asilo Nido Primo Tuffo Via Isonzo 3

Arché cooperativa sociale onlus

Indirizzo	Via Accademia 11 46042 Castel Goffredo MN
Recapiti tel	Tel e fax 0376781391 e 1376 781921
Indirizzo mail	info@cooparche.it
Datore di lavoro	Antonella Beladelli
Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione	Arch. Alessandro Roveri
Medico competente	Dott. Giuseppe Rossi (SML Studio Ass.to)
Rappresentante dei lavoratori RLS	Enzo Abate

Come prescritto dal D.Lgs 81/08 Art. 26 comma 3.ter, il presente documento sarà integrato con ulteriori indicazioni del datore di lavoro dell'istituto Comprensivo Statale e del Gestore Asilo Nido con i rischi specifici da interferenza e con le istruzioni speciali contenute nel piano di emergenza delle singole scuole.

Parte II – Oggetto dell'appalto ed indicazione dei luoghi

1. L'appalto ha per oggetto il servizio di assistenza ad personam nelle scuole indicate nella seguente tabella ed in altre scuole che non sono di proprietà del Comune di Carpenedolo.

Nome dell'Unità	Indirizzo
Asilo nido "Primo Tuffo"	Via Isonzo 3, Carpenedolo
Scuola dell'infanzia via Isonzo	Via Isonzo 5, Carpenedolo
Scuola dell'infanzia via Dante	Via Dante 20, Carpenedolo 030 969317
Scuola primaria via Dante	Via Dante 30, Carpenedolo 030 969009
Scuola secondaria di primo grado via Dante	Via Dante 32, Carpenedolo 030969151

Parte III - Procedure di emergenza



1. Lo scopo della presente sezione è quello di fornire al personale esterno presente nei locali delle scuole, le norme di comportamento da osservare nei casi di emergenza.
2. Per "emergenza" si intende qualsiasi situazione anomala che ha provocato, sta provocando, potrebbe provocare grave danno: incendio, esplosione, infortunio, malore, terremoto o alluvione ecc.
3. L'Istituto Comprensivo (e l'Asilo Nido Primo Tuffo) dove gli addetti dell'Aggiudicatario andranno ad operare sono dotate di piano di emergenza; le planimetrie con i percorsi di emergenza da seguire sono affisse in ogni scuola.
4. All'interno della struttura è previsto un adeguato numero di estintori posti in posizione nota.
5. La ditta aggiudicataria del servizio di ad personam si impegna a verificare, chiedendo la collaborazione del datore di lavoro delle rispettive scuole, le posizioni degli apprestamenti antincendio presenti nell'area, le vie di fuga e le uscite di emergenza da utilizzare in caso di necessità.
6. Si informa tuttavia che a fronte di un evento grave, il numero di chiamata per l'emergenza incendi è 112 (Numero Unico Emergenza) Vigili del Fuoco.
7. Si richiamano di seguito alcuni comportamenti da attuare in caso emergenza, ricordando che le procedure di emergenza dovranno comunque essere concordate formalmente con i responsabili e gli addetti della scuola in cui si opera.
8. Gli addetti dell'Aggiudicatario dovranno collaborare attivamente alla attuazione delle misure di emergenza anche in occasione delle prove di evacuazione.

Articolo 1 - Emergenza incendio

1. In caso di piccolo incendio allertate i responsabili della scuola e seguite le indicazioni che vi vengono impartite, le procedure da attuare per le zone di competenza sono di seguito elencate:

- chiudere le finestre;
- chiudere la valvola del gas (se esiste);
- togliete la corrente dal quadro elettrico azionando l'interruttore generale;
- uscite chiudendo la porta;
- collaborate con i docenti e il personale non docente della scuola a far uscire ordinatamente gli alunni verso il punto di raccolta esterno.

2. Se non è possibile contattare i responsabili, cercate di spegnere il fuoco con l'estintore posizionandovi con una uscita alle spalle e senza correre rischi (se siete stati formati per questa mansione).



3. Qualora non riusciate a spegnerlo o non ne abbiate le capacità, **ADOTTARE LE SEGUENTI PROCEDURE:**

- date l'allarme e fate uscire le persone presenti nei locali seguendo le vie di fuga ed indirizzandole al punto di ritrovo mantenendo la calma;
- avvertite i Vigili del Fuoco;
- recativi al punto di ritrovo e verificate la presenza dei colleghi;
- attendete l'arrivo dei VVF e spiegate l'evento.

Articolo 2 - Primo soccorso

1. L'Aggiudicatario deve dotare il proprio personale distaccato di un sistema di comunicazione da utilizzare in emergenza come disposto dal DM 388/03.

2. Qualora Vi trovaste nella necessità di un intervento di Pronto Soccorso, intervenite solo se ne avete la possibilità e se siete in possesso della qualifica di addetto al Primo Soccorso secondo il DM 388/03.

3. Utilizzate i presidi sanitari presenti nella cassetta di pronto soccorso o nel pacchetto di medicazione.

4. Si informa tuttavia che a fronte di un evento grave è necessario chiamare il 112 (NumeroUnicoEmergenza) Pronto Soccorso .

5. In tutti gli ambienti di lavoro sono state adottate le seguenti misure di prevenzione e protezione e di emergenza:

- sono stati individuati i percorsi di esodo come da planimetrie e da segnaletica di sicurezza esposte nei luoghi di lavoro;
- gli estintori, i naspi e gli idranti sono segnalati da idonea segnaletica e installati in numero e posizione adeguati;
- è stata istituita la squadra di gestione dell'emergenza e lotta all'incendio, alle cui indicazioni il personale dell'aggiudicatario dovrà conformarsi.

Elenco dei nominativi dei responsabili/preposti alle emergenze per singola scuola (da aggiornare al momento della sottoscrizione del DUVRI):

Nome dell'Unità	Incarico - Nominativi
Asilo Nido	Coordinatore Emergenze: Sostituti:
	Antincendio:
	Primo Soccorso:
Scuola dell'Infanzia via Isonzo	Coordinatore Emergenze: Sostituti:
	Antincendio:
	Primo Soccorso:



Scuola dell'Infanzia via Dante	Coordinatore Emergenze: Sostituti:
	Antincendio:
	Primo Soccorso:
Scuola Primaria	Coordinatore Emergenze: Sostituti:
	Antincendio:
	Primo Soccorso:
Scuola secondaria di primo grado	

Parte IV - Valutazione ricognitiva dei rischi

1. Per "interferenza" si intende circostanza in cui si verifica una sovrapposizione tra il personale della Committente e quello dell'Aggiudicatario o tra il personale di imprese diverse che operano contemporaneamente nella stessa area aziendale con contratti indipendenti.

2. Nel caso dell'appalto per il servizio di assistenza ad personam delle scuole si hanno interferenze fra gli addetti dell'Organizzazione, gli addetti del servizio di ristorazione scolastica, il personale e gli alunni delle scuole interessate dall'appalto.

3. Gli addetti del Committente distaccati presso l'affidatario del servizio mensa, sono coordinati nelle lavorazioni dall'affidatario del servizio di ristorazione scolastica (equiparati ai lavoratori dell'affidatario del servizio di ristorazione scolastica)

Attività svolte preventive	Plesso	Interferenze	Frequenza	Rischio	Misure
Trasporto alunni ev. con automezzo	Tutti	Presenza di persone operanti presso i locali scolastici, gli alunni, i genitori ed eventuale pubblico esterno, presenza di	giornaliera	Percorso stradale durante le operazioni di ingresso/uscita dalla aree di pertinenza degli edifici scolastici, urti, incidenti dovuti alla circolazione di	Rispetto codice della strada. Attenersi alla cartellonistica. Individuare percorsi protetti ed orari favorevoli. Procedere a passo d'uomo



		veicoli in circolazione, manovra, sosta		automezzi, investimenti da mezzi di trasporto.	
Accompagnamento alunni in mensa, in aula, nei corridoi	Tutti	Presenza di personale a vario titolo (ad es. colleghi, docenti, personale scuola)	Giornaliera	Urti, tagli, contusioni, abrasioni	Individuare percorsi protetti specialmente durante lo spostamento nei locali dedicati alla refezione
Accompagnamento alunni in mensa, in aula, nei corridoi	Tutti	Pavimenti imbrattati e/o bagnati	Giornaliera	Scivolamenti, cadute	Idonea segnaletica di sicurezza Eeguire in orari a limitata incidenza di interferenza

4. La presente valutazione deve essere aggiornata, con le considerazioni e le integrazioni delle gestioni scolastiche.

5. Dalla descrizione dei luoghi di lavoro e dalle attività previste nella Parte II, emergono le indicazioni sui rischi standard e da interferenza presenti nell'appalto, evidenziati nella tabella seguente.

6. Le eventuali integrazioni del presente piano non costituiranno comunque incremento dei costi della sicurezza riconosciuti dal Committente nell'appalto e dettagliati più avanti.

7. Il personale dell'Organizzazione dovrà essere munito di tessera di riconoscimento corredata di fotografia contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro. (D.Lgs 81/2008 Art. 26 comma 8).

Parte V - Costi sicurezza rischi da interferenza

1. Dall'analisi dei rischi effettuata ai punti precedenti emerge che per eliminare o ridurre i rischi da interferenza **non ci sono costi aggiuntivi**, in quanto la cartellonistica e segnaletica monitoria per segnalare aree momentaneamente bagnate è a cura della ditta aggiudicataria del servizio di ristorazione scolastica o dell'Istituto comprensivo o del Gestore asilo nido.

2. Si precisa che ulteriori indicazioni e prescrizioni possono essere inserite nel presente documento dall'istituto comprensivo.

3. Ogni entità coinvolta dovrà riportare le indicazioni utili ai fini della sicurezza ai propri operatori nelle normali attività di informazione e formazione ex art. 36 e 37 del D. lgs. 81/08 ed



a controllarne la applicazione, la formazione deve riguardare tutti i punti riportati nelle check-list e la gestione delle emergenze evidenziate nei punti precedenti, con riferimento alle prove di evacuazione ai nominativi degli addetti all'emergenza e al primo soccorso della scuola.

6. Le eventuali integrazioni successive del presente piano non possono costituire comunque incremento dei costi della sicurezza riconosciuti dal Committente nell'appalto e qui dettagliati.

Parte VI - Aggiornamento del DUVRI

1. Il DUVRI è un documento "dinamico" per cui la valutazione dei rischi da interferenza deve essere necessariamente aggiornata al mutare delle situazioni originarie, quali l'intervento di subappalti, lavoratori autonomi, ulteriori forniture e pose in opera nonché in caso di modifiche di tipo tecnico, logistico o organizzativo che si sono rese necessarie nel corso dell'esecuzione delle attività previste.

2. Si raccomanda di rivedere i dati relativi al personale ogni anno.

3. La ditta aggiudicataria del servizio di assistenza ad personam dovrà produrre un proprio documento di valutazione dei rischi connessi alle attività specifiche (DVR), che dovrà essere Coordinato con il Documento Unico Valutazione Rischi Interferenze (DUVRI) definitivo.