

BANDO DI CONCORSO

PER L'ASSEGNAZIONE DI N .5 ALLOGGI DI EDILIZIA CONVENZIONATA IN LOCAZIONE IN MONTICHIARI VIA GUERZONI 92 F/G

1. Indizione bando

1.1 E' indetto il bando per l'assegnazione dei seguenti alloggi di edilizia convenzionata in locazione:

- **n. 5 alloggi in Montichiari Via Guerzoni, 92 f/g;**
- **tutti gli alloggi in Montichiari Via Guerzoni, 92 f/g che si renderanno disponibili nel corso di validità della graduatoria.**

1.2 Gli alloggi attualmente disponibili hanno una superficie utile compresa tra circa 86 mq e 122 mq;

1.3 Il canone di locazione degli alloggi, sarà compreso indicativamente, in funzione della metratura dell'alloggio, tra € 233,00 ed € 332,00 mensili, oltre a spese condominiali fatti salvi gli adeguamenti annuali Istat. Gli alloggi che si renderanno disponibili nel corso di validità della graduatoria potrebbero essere oggetto di calcolo del canone ai sensi della Delibera Presidenziale n. 50 del 29 Maggio 2018.

2. Requisiti generali per la partecipazione al concorso

2.1 Può partecipare al presente bando:

a) chi abbia la cittadinanza di uno Stato membro della Unione Europea (U.E.);
oppure

a1) il cittadino di altro Stato titolare di permesso o di carta di soggiorno con residenza in Italia da almeno un quinquennio alla data dell'indizione del bando ed un'attività lavorativa stabile. Per attività lavorativa stabile si intende che il richiedente svolga una regolare attività di lavoro dipendente all'atto della pubblicazione del bando e che abbia svolto tale attività per almeno 200 gg. nel corso dell'anno precedente la pubblicazione del bando. Per i lavoratori autonomi farà fede, per i periodi sopra indicati, la titolarità di partita IVA oppure di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa regolarmente disciplinato fiscalmente;

b) chi abbia la residenza anagrafica nel Comune di Montichiari;
oppure

b1) presti la propria attività lavorativa, esclusiva o principale, nel Comune di Montichiari;
oppure

b2) non essendo nelle condizioni di cui ai precedenti punti 2.1.b) e 2.1.b1), si impegni a trasferire la residenza nel Comune di Montichiari entro e non oltre 60 gg. dalla data di decorrenza del contratto di locazione;

c) chi non sia titolare, egli stesso o il coniuge non legalmente separato o il convivente, del diritto di proprietà o di altri diritti reali di godimento su alloggio adeguato alle esigenze del proprio nucleo familiare nella Provincia di Brescia;

E' da considerarsi adeguato l'alloggio composto da un numero di vani, esclusi gli accessori (cucina, servizi, ingresso e disimpegni), pari al numero dei componenti il nucleo familiare e che non sia gravato da diritti di uso, usufrutto o abitazione a favore di terzi, che non sia stato dichiarato igienicamente inidoneo dall'autorità competente e che non sia in comproprietà con soggetti estranei al nucleo familiare. Gli alloggi con meno di 2 vani saranno sempre e comunque considerati inadeguati, così come gli alloggi con un numero di vani superiore a 5

saranno sempre e comunque considerati adeguati, indipendentemente dal numero dei familiari.

A tal fine si intendono vani abitabili le camere da letto, da pranzo, da studio e da soggiorno, le soffitte abitabili e gli spazi destinati all'abitazione, separati da pareti che vadano di norma dal pavimento al soffitto, che abbiano luce ed aria dirette ed un'ampiezza non inferiore agli 8 mq. ed il cui soffitto si trovi ad un'altezza media di almeno 2,20 m. dal pavimento.

- d) chi non abbia ottenuto, egli stesso o altri componenti del nucleo familiare richiedente, l'assegnazione in proprietà, o con patto di futura vendita, di alloggio costruito a totale carico o con il concorso o con il contributo o con il finanziamento agevolato, in qualunque forma concesso, dello Stato o di altro ente pubblico;
- e) chi abbia usufruito **nell'anno 2020** di un reddito annuo complessivo, per il nucleo familiare richiedente, non inferiore ad **€ 10.000,00** per nuclei familiari composti da 1 persona, non inferiore ad **€ 15.000,00** per nuclei familiari composti da 2 persone, non inferiore ad **€ 20.000,00** per nuclei familiari composti da 3 o 4 persone ed **€ 25.000,00** per nuclei familiari composti da 5 o più persone. L'annata reddituale richiesta al momento della verifica sarà relativa a due anni precedenti se effettuata entro il primo semestre dell'anno e sarà relativa all'anno precedente se effettuata nel secondo semestre (es.: anno 2020 se la verifica verrà effettuata entro il 30/6/2022; anno 2021 se effettuata dopo il 1° luglio 2022 e fino al 30/6/2023).
- Il reddito annuo complessivo non deve comunque essere superiore al limite di **€ 40.000,00 per l'anno 2020** (il reddito familiare da confrontarsi solo con il predetto limite massimo deriva dall'applicazione dei seguenti criteri ai sensi dell'art. 21 della Legge n° 457/'78: il reddito complessivo è diminuito di € 516,46 per ogni figlio che risulti a carico ed è calcolato, in caso di lavoro dipendente o pensione, nella misura del 60% dopo la detrazione della quota per ogni figlio). Nel caso in cui faccia parte del nucleo familiare un portatore di handicap, con percentuale minima individuale superiore al 66%, tale limite di reddito è elevato del 40%; nel caso in cui i portatori di handicap come sopra indicati siano due o più, il limite è elevato del 60%;

2.2. Si intende per nucleo familiare la famiglia costituita da uno o da entrambi i coniugi e dai figli legittimi, naturali, riconosciuti o adottivi e dagli affiliati con loro conviventi, ovvero costituita da una persona sola; fanno altresì parte del nucleo familiare il convivente more uxorio (coppie di fatto/unioni civili di cui alla L 76/2016), gli ascendenti, i discendenti, i collaterali fino al terzo grado, purché la stabile convivenza con il concorrente duri da almeno due anni prima della data di pubblicazione del bando e sia dimostrata nelle forme di legge (documentata con certificazione anagrafica ovvero attestata, ai sensi delle vigenti norme in materia di autocertificazioni, dal concorrente con dichiarazione firmata presso l'ufficio competente per la raccolta delle domande ovvero inviata con allegata copia di documento d'identità).

Anche le persone singole o i nubendi che intendono costituire un nuovo nucleo familiare possono partecipare al presente bando indipendentemente dalla famiglia d'origine. In tal caso si terrà conto dei soli redditi di tali soggetti.

2.3. Possono essere altresì considerate componenti del nucleo familiare le persone non legate da vincoli di parentela o affinità qualora la convivenza sia istituita e risulti anagraficamente da almeno due anni precedenti la data di pubblicazione del bando e sia finalizzata alla reciproca assistenza morale e materiale e abbia carattere di stabilità. Tali condizioni devono essere dichiarate dal concorrente e dalle persone conviventi con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi di legge.

Sono altresì considerati componenti del nucleo familiare, dopo i collaterali di terzo grado, gli affini di secondo grado, purché la stabile convivenza con il concorrente duri da almeno due anni prima della pubblicazione del bando e sia dimostrata come già indicato al punto 2.2.

La stabile convivenza può essere inferiore ai due anni previsti solo nel caso di componenti del nucleo familiare invalidi o portatori di handicap con percentuale di invalidità, certificata ai sensi della legislazione vigente dall'ASL, pari o superiore al 66%, secondo le tabelle approvate con decreto del Ministro della Sanità 25 luglio 1980, ovvero un grado di invalidità equipollente previsto e certificato a norma di diverse disposizioni vigenti per particolari categorie di invalidi.

2.4. Ai fini dell'accertamento del reddito di cui alla precedente lett. e) del punto 2.1., si considera quale reddito annuo del nucleo richiedente il reddito imponibile ai fini fiscali, desumibile dall'ultima dichiarazione dei redditi presentata nell'anno 2021 e relativa all'anno 2020, al lordo delle imposte e al netto dei contributi previdenziali, degli assegni familiari e degli oneri deducibili del richiedente, del coniuge non legalmente separato o del convivente e dei figli minorenni. Per i nubendi e le famiglie di nuova formazione il reddito annuo complessivo è costituito dalla somma dei redditi percepiti dai due soggetti.

2.5. Oltre all'imponibile fiscale, nel reddito annuo complessivo sono computati gli emolumenti a qualsiasi titolo percepiti, ivi compresi quelli esenti da tassazione. Per il nucleo familiare con componenti disabili o portatori di handicap, si escludono dal computo i sussidi e/o assegni percepiti a carattere assistenziale, alimentare o con funzioni risarcitorie.

2.6. I requisiti debbono essere posseduti dal richiedente con riferimento alla data dell'indizione del bando. A tale data, oltre a quanto previsto per il reddito complessivo del nucleo familiare, i familiari diversi dal richiedente e compresi nella domanda dovranno necessariamente risultare in possesso dei requisiti di cui alle lett. c) e d) del precedente punto 2.1.

2.7. Al momento dell'assegnazione, il richiedente, oltre a quanto previsto per il reddito complessivo del nucleo familiare, dovrà necessariamente risultare in possesso dei requisiti di cui alle lett. a) o a1), c) e d) del punto 2.1.

I familiari diversi dal richiedente dovranno, invece, necessariamente risultare in possesso dei requisiti di cui alle lett. c) e d) del medesimo punto 2.1.

3. Modalità di presentazione della domanda

3.1. Presentazione domanda

La domanda di partecipazione deve essere compilata sull'apposito modulo (costituito da 2 parti: domanda e dichiarazione sostitutiva) scaricabile dal sito internet della scrivente Azienda, www.alerbcm.it, nella sezione Bandi e Graduatorie. E' possibile reperire il modulo di domanda anche contattando il Comune di Montichiari.

La domanda dovrà essere trasmessa all'Aler BCM sede di Brescia, attraverso la mail ufficiobandi@aler.bs.it, **entro e non oltre il termine del 29 Ottobre 2021** ovvero potrà essere spedita a mezzo posta mediante lettera raccomandata. In tale ipotesi, farà fede la data del timbro postale e nel plico raccomandato dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento valido del richiedente.

4. Formazione della graduatoria

4.1 Alle domande saranno attribuiti i seguenti punteggi cumulabili:

4.1.1 Anziani: nuclei familiari di non più di due componenti o persone singole che alla data di chiusura del bando abbiano compiuto il 65° anno, ovvero, quando uno dei due componenti, pur non avendo tale età sia totalmente

inabile al lavoro, ovvero, quando almeno un componente abbia compiuto il 75° anno

punti 10

4.1.2 Persone sole con figli a carico

punti 10

4.1.3 Famiglie di Nuova Formazione e nubendi: nuclei familiari formatisi da non oltre due anni alla data di pubblicazione del bando con atto di matrimonio o unione civile (L76/2016) ovvero i nuclei che si impegnino a formarsi con le medesime modalità entro e non oltre la data della stipula del contratto di locazione (in tal caso dovrà essere prodotta autocertificazione circa il matrimonio celebrato ovvero copia del certificato stesso, ovvero dichiarazione di impegno, come predisposto nel modulo di domanda, a formarsi, come meglio specificato sopra, entro e non oltre la data di stipula del contratto di locazione)

punti 10

4.1.4 Richiedenti residenti nel Comune di Montichiari alla data di indizione del presente bando

punti 200

4.1.5 Richiedenti che svolgano la propria attività lavorativa nel Comune di Montichiari alla data del presente bando

punti 100

(Non cumulabile con il precedente punto 4.1.4)

4.1.6 Verrà inoltre attribuito punteggio secondo la seguente formula:

$$\frac{40.000 \times \text{n. componenti nucleo familiare richiedente}}{\text{totale reddito nucleo familiare richiedente}}$$

Esempio: supponendo un nucleo familiare di 3 persone con un reddito complessivo (calcolato con le modalità di cui ai punto 2.4 e 2.5) pari ad € 30.000,00, il punteggio attribuito sarà $40.000 \times 3 : 30.000,00 = 4$

La graduatoria, nella forma provvisoria e definitiva, sarà formata dall'ALER BCM sede di Brescia.

La graduatoria provvisoria con l'indicazione analitica del punteggio conseguito da ciascun concorrente ovvero degli eventuali motivi di esclusione sarà pubblicata presso l'ALER BCM sede di Brescia e sarà consultabile sul sito internet (sarà comunque assicurato il rispetto della normativa sui dati riservati alla persona).

Entro 15 gg. dalla data di pubblicazione presso ALER BCM sede di Brescia della graduatoria provvisoria i concorrenti interessati possono presentare opposizione a fini di ammissione della domanda eventualmente esclusa o di attribuzione di maggior punteggio. L'opposizione dovrà essere trasmessa all'Ufficio Bandi di ALER BCM, sede di Brescia, attraverso la mail ufficiobandi@aler.bs.it ovvero potrà essere spedita a mezzo posta mediante lettera raccomandata all'Ufficio Bandi di ALER BCM sede di Brescia in Viale Europa 68. In tale ipotesi farà fede la data del timbro postale e nel plico raccomandato dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento valido del richiedente.

Tra i concorrenti che abbiano conseguito lo stesso punteggio, per la graduatoria definitiva, verrà effettuato il sorteggio.

La graduatoria definitiva è pubblicata presso ALER BCM sede di Brescia con le stesse formalità stabilite per la graduatoria provvisoria e costituisce provvedimento definitivo. Essa è impugnabile esclusivamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia entro il termine perentorio di 60 gg., ovvero mediante ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro il termine perentorio di 120 gg.

La graduatoria definitiva manterrà la sua validità per un periodo di due anni dalla data della sua pubblicazione.

Prima dell'assegnazione si verificherà la permanenza dei requisiti soggettivi. In tale occasione verrà verificata anche la veridicità delle autocertificazioni presentate.

Nel caso in cui si dovesse rilevare la non sussistenza dei requisiti soggettivi e delle condizioni, anche di punteggio, di cui alla presente bando, nonché previsti dalla normativa statale e regionale di riferimento, conseguirà la revoca dei benefici nei termini e secondo le procedure di cui alla normativa vigente, fra cui in particolare quella contenuta nella deliberazione della Giunta Regionale della Lombardia n° 6/37814 del 31/7/1998 pubblicata sul Bollettino della Regione Lombardia del 6 agosto 1998, 5° supplemento straordinario al n°31.

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI E ATTI DI NOTORIETA'

- ***I concorrenti possono avvalersi dell'estensione dei casi di utilizzo delle dichiarazioni sostitutive e dell'atto di notorietà, secondo il modello di dichiarazione sostitutiva allegato come seconda parte della domanda di partecipazione al bando.***
- ***Si rende noto che le dichiarazioni rese saranno controllate in ogni caso. Qualora si riscontrino dichiarazioni non veritiere si applicheranno le sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del d.p.r. n° 445/2000 fra cui l'esclusione dalla graduatoria e la revoca dell'assegnazione dell'alloggio.***

5. Scelta dell'alloggio

5.1 La scelta dell'alloggio verrà effettuata seguendo l'ordine della graduatoria definitiva.

5.2 Il concorrente potrà scegliere, tra gli alloggi che risulteranno disponibili, un alloggio con un numero di vani, escluso la cucina, pari o aumentato di una unità rispetto ai componenti del nucleo familiare per il quale ha presentato la domanda di assegnazione. Il concorrente potrà scegliere anche un alloggio più piccolo ma l'Ente locatore si riserva di omettere l'assegnazione a favore di concorrenti che, pur collocati utilmente nella graduatoria, abbiano un nucleo familiare considerato non adeguato secondo il locale regolamento di igiene. Sarà comunque facoltà dell'Ente locatore salvaguardare le situazioni di disagio di concorrenti anziani o comunque con difficoltà di deambulazione o le situazioni che evidenziano particolari problematiche di ordine sanitario. Il concorrente potrà altresì scegliere un alloggio con un numero di vani aumentato di due unità, rispetto ai componenti del nucleo familiare qualora risulti ancora disponibile nonostante lo scorrimento integrale della graduatoria.

5.3 L'Ente locatore si riserva altresì la facoltà di revocare l'assegnazione nei confronti di chi, essendo o essendo stato assegnatario o componente di nucleo familiare assegnatario di alloggio di proprietà di ALER BCM o di Ente Pubblico, abbia una situazione contabile debitoria e non la regolarizzi nei tempi e con le modalità previste dall'Aler ovvero, sia stato sfrattato da meno di 5 anni e non abbia ancora saldato le somme dovute all'Ente.

5.4 Nel caso in cui il concorrente rinunci alla stipula del contratto di locazione, l'alloggio già scelto verrà posto in offerta a coloro che risultino occupare le successive posizioni in graduatoria e che non abbiano ancora effettuato una scelta. Anche gli alloggi che verranno disdettati dopo la stipula del contratto saranno oggetto di offerta ai concorrenti ancora presenti in graduatoria e non ancora convocati.

Brescia lì, 8 Ottobre 2021



Azienda Lombarda
per l'Edilizia Residenziale
di Brescia-Cremona-Mantova

Sede



**DOMANDA PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA CONVENZIONATA IN
LOCAZIONE IN MONTICHIARI VIA GUERZONI 92 F/G**

BANDO DAL 08/10/2021 AL 29/10/2021

IL SOTTOSCRITTO/A

NATO/A A

IN DATA

RESIDENTE IN COMUNE DI

DOMICILIATO/A IN COMUNE DI

VIA N.

**visto il bando di concorso pubblicato dall'ALER di Brescia-Cremona-Mantova, sede di Brescia,
in data 08/10/2021**

CHIEDE

**di essere inserito/a nella graduatoria per l'assegnazione di alloggi di edilizia convenzionata e
agevolata in locazione, siti nel Comune di Montichiari Via Guerzoni 92 f/g**

Il/la richiedente

**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA
CONVENZIONATA E AGEVOLATA IN LOCAZIONE IN
MONTICHIARI VIA GUERZONI 92 F/G**

**DICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47
DEL D.P.R. 28.12.2000 n. 445**

Il/La sottoscritto/a

_____ _____	
cognome	nome
_____ _ _ _	_____
Comune o Stato di nascita	giorno mese anno recapito telefonico
_____ _____ _____	
residente nel Comune di	via/piazza n. civico

Indirizzo Mail	

**CONSAPEVOLE CHE IN CASO DI DICHIARAZIONE MENDACE
SARANNO APPLICATE:**

- Le sanzioni penali di legge così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.
- La sanzione dell'esclusione dalla graduatoria e della perdita dell'assegnazione dell'alloggio ai sensi dell'art.75 del D.P.R. n. 445/2000.

DICHIARA

che la propria situazione familiare ai fini dell'accertamento dei requisiti per l'assegnazione e per l'attribuzione del punteggio di è quella risultante dal modulo di domanda, dalla presente scheda e dalle successive, tutte debitamente firmate.

SITUAZIONE ANAGRAFICA - Da compilare obbligatoriamente

LE SEGUENTI DICHIARAZIONI DEVONO INTENDERSI RIFERITE ALLA DATA DEL **08 OTTOBRE 2021**

Il/La richiedente dichiara:

a) di avere la **cittadinanza** italiana, ovvero di essere cittadino del seguente Stato | _____ |
con facoltà di concorrere all'assegnazione di alloggi di edilizia convenzionata;

a1) *per i cittadini stranieri di uno stato extracomunitario (non ricompreso nella Unione Europea):*

- di essere titolare di **carta di soggiorno o permesso di soggiorno**

- di essere in possesso del relativo documento rilasciato da:

(barrare la voce che interessa):

Questura di | _____ |

Ambasciata di | _____ |

Consolato di | _____ |

- che la data del rilascio è | ____ | ____ | ____ |

- che il motivo del rilascio è il seguente | _____ |

- che la data di scadenza è | ____ | ____ | ____ |

- che ha la residenza in Italia dal | ____ | ____ | ____ |

- che nell'anno 2020 ha svolto attività lavorativa per almeno 200 gg. presso | _____ |

| _____ |

- che è assunto con contratto di lavoro dipendente presso | _____ |

| _____ |

b) *(barrare la voce che interessa)*

di prestare la propria **attività lavorativa** esclusiva o principale

in Comune di | _____ |

presso il seguente datore di lavoro: | _____ |

con sede nel Comune di | _____ |

Via / Piazza | _____ | n. | _____ |

OPPURE

di essere lavoratore autonomo con la sede principale dell'attività in Comune di _____ | Via/Piazza | _____ | n. | _____ |
 e la denominazione della ditta è la seguente | _____ |
 titolarità della partita IVA | _____ | attribuiti in data | _____ |;

di essere lavoratore con contratto di _____
 | _____ | presso | _____ | in Comune di
 _____ | Via/Piazza | _____ | n. | _____ |

Che nello **STATO DI FAMIGLIA anagrafico**, alla data di presentazione della domanda sono compresi i seguenti familiari:

N. Comp.ti	Cognome e Nome	Comune di nascita	Fam. a carico	Relazione di Parentela con Il / la Richiedente	Data di inizio della convivenza con il / la Richiedente
		Giorno-mese-anno	SI NO		
1				RICHIEDENTE	
2			<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no		
3			<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no		
4			<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no		
5			<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no		
6			<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no		

TOTALE dei componenti presenti nello STATO DI FAMIGLIA: |__|__|

c) che con la domanda chiede d'ottenere l'assegnazione dell'alloggio per i componenti sottoindicati:

COGNOME NOME

CODICE FISCALE

STATO CIVILE *

.....
.....
.....
.....
.....
.....

* *Indicare se coniugato/a - nubile - celibe - vedovo/a - divorziato/a - separato/a legalmente - separato/a di fatto -*

FAMIGLIE DI NUOVA FORMAZIONE E NUBENDI:

nuclei familiari formatisi da non oltre due anni alla data di pubblicazione del bando, con atto di matrimonio o unione civile di cui alla L 76/2016 ovvero i nuclei che si impegnano a formarsi entro la data di stipula del contratto di locazione;

Il matrimonio:

è stato celebrato in data |_____|_____|_____| ovvero la convivenza è iniziata il |_____|_____|_____|

non è ancora stato celebrato ma di avere intenzione di coniugarsi ovvero formare una nuova famiglia con |_____| entro 60 gg. dalla data di decorrenza del contratto di locazione.

**REDDITO ANNUO COMPLESSIVO DEL SOLO NUCLEO FAMILIARE
RICHIEDENTE RELATIVO ALL'ANNO 2020** *Da compilare obbligatoriamente*

Si consiglia di presentare copia della documentazione fiscale di tutti i familiari che abbiano compiuto 15 anni nell'anno 2020 (Mod. CU/2021 - Mod. PF/2021 - Mod. 730/2021)

Il/La richiedente dichiara:

- a) Che il proprio nucleo familiare nell'anno 2020 ha percepito i redditi indicati nella tabella di seguito allegata *(da compilare obbligatoriamente - nel caso in cui il numero dei componenti fosse superiore a quelli previsti in tale tabella, compilare anche la successiva).*

Il limite massimo di reddito annuo complessivo per il nucleo familiare richiedente per l'accesso all'Edilizia Convenzionata in locazione è il seguente:

- € 40.000,00 (in caso di reddito diverso, es. reddito da lavoro autonomo)

il reddito complessivo sopra citato è diminuito di € 516,46 per ogni figlio che risulti a carico ed è calcolato, in caso di lavoro dipendente o pensione, nella misura del 60% dopo la detrazione della quota per ogni figlio). Nel caso in cui faccia parte del nucleo familiare un portatore di handicap, con percentuale minima individuale superiore al 66%, tale limite di reddito è elevato del 40%; nel caso in cui i portatori di handicap come sopra indicati siano due o più, il limite è elevato del 60%..

Il limite minimo di reddito annuo complessivo per il nucleo familiare richiedente per l'accesso all'Edilizia Convenzionata in locazione è il seguente:

- € 10.000,00 (in caso di nucleo familiare richiedente composto da una persona)

- € 15.000,00 (in caso di nucleo familiare richiedente composto da due persone)

- € 20.000,00 (in caso di nucleo familiare richiedente composto da tre o quattro persone)

- € 25.000,00 (in caso di nucleo familiare richiedente composto da cinque o più persone)

N.B.:

- Si precisa che la scheda relativa ai redditi deve essere compilata obbligatoriamente per ogni componente del nucleo familiare richiedente anche nel caso in cui non ci siano redditi da dichiarare, in tale circostanza è necessario barrare le caselle o dichiarare esplicitamente che non sono stati percepiti redditi.

TIPO DI REDDITO anno 2020	DICHIARANTE	CONIUGE/ CONVIV. MORE UXORIO	FIGLIO/A	FIGLIO/A	FIGLIO/A
Nome e Cognome					
Redditi lordi da lavoro dipendente					
<i>(Indicare il TOTALE LORDO anche se riferito a più rapporti di lavoro)</i>					
Redditi lordi da pensione di lavoro					
Altri sussidi ed indennità					
<i>(specificarne il tipo)</i>					
Redditi lordi da lavoro autonomo					
Redditi da FABBRICATI E TERRENI					
ONERI DEDUCIBILI dichiarati fiscalmente					
NUMERO MESI a cui si riferisce il reddito					
NUMERO MESI di eventuale DISOCCUPAZIONE					
TOTALE REDDITO					

SITUAZIONE IMMOBILIARE <i>Da compilare obbligatoriamente</i>

II / La richiedente dichiara per sé e per i familiari compresi nella domanda:

- a) di non aver ottenuto egli stesso o altri componenti del nucleo familiare richiedente, l'assegnazione in proprietà immediata o con patto di futura vendita, in qualsiasi Comune, di un alloggio realizzato a totale carico o con il contributo o con il finanziamento agevolato dello Stato o di altro Ente pubblico, in qualunque forma concesso;
- b) di non essere titolare, egli stesso o, se coniugato, il coniuge non legalmente separato o convivente, del diritto di proprietà, di usufrutto, di uso o abitazione di un alloggio adeguato alle esigenze della propria famiglia nella Provincia di Brescia, che non sia gravato da diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione a favore di terzi e che non sia stato dichiarato antigienico dal Comune o dall'ASL

Per alloggio adeguato si intende un alloggio composto da un numero di vani pari a l numero dei componenti del nucleo familiare richiedente. Gli alloggi con meno di 2 vani saranno sempre e comunque considerati inadeguati, così come gli alloggi con un numero di vani superiore a 5 saranno sempre e comunque considerati adeguati. A tal fine si intendono vani abitabili le camere da letto, da pranzo, da studio e da soggiorno, le soffitte abitabili e gli spazi destinati ad abitazione, separati da pareti che vadano di norma dal pavimento al soffitto, che abbiano luce ed aria dirette ed un'ampiezza non inferiore agli 8 mq. ed il cui soffitto si trovi ad un'altezza media di almeno 2,20 m. dal pavimento.

- c) di non essere titolare, egli stesso o, se coniugato, il coniuge non legalmente separato o convivente, del diritto reale di proprietà, di usufrutto, di uso o abitazione su alcun bene immobile;

OPPURE

di essere titolare del diritto di proprietà o di altri diritti reali di godimento sui seguenti beni immobili :

- Intestatario dell'immobile: | _____ |

(barrare le voci che interessano):

Trattasi di:

- proprietà
 usufrutto
 uso o abitazione
 immobile in diritto di superficie

- Comune di localizzazione: | _____ |

- Via / Piazza | _____ | n. | _____ |

- Vani abitabili n. | _____ | (esclusa la cucina)

- Superficie utile mq. | _____ |

- Quota di titolarità (indicare se 100% o inferiore) | ____|____|

- Periodo di titolarità del diritto dal | ____|____| fino al | ____|____|

N.B. In caso di titolarità di più immobili allegare altra scheda firmata.

Tutte le citate circostanze, nonché le informazioni anagrafiche, reddituali e patrimoniali, sono dichiarate nelle forme di legge nelle schede firmate che il sottoscritto consegna come di seguito elencate ovvero tramite i seguenti documenti che dichiara essere conformi agli originali:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____
- 6) _____
- 7) _____
- 8) _____
- 9) _____
- 10) _____

Il/La richiedente dichiara inoltre:

- (a) che i componenti del nucleo familiare richiedente, indicati al punto c) della scheda n°1, sono in possesso dei requisiti previsti per l'assegnazione in locazione di un alloggio di Edilizia Convenzionata/Agevolata, tutti specificati nel bando, in particolare quelli indicati nella scheda relativa alla situazione immobiliare;
- (b) che le informazioni contenute nella presente autocertificazione corrispondono al vero e che la documentazione allegata è copia conforme degli originali;
- (c) di essere consapevole che l'Aler Brescia Cremona Mantova acquisirà certificati relativi a stati, fatti e qualità personali risultanti presso pubbliche amministrazioni, persone fisiche o giuridiche, anche ai fini della verifica della veridicità di quanto dichiarato e dei controlli di legge;
- (d) di impegnarsi a trasferire la propria residenza nell'alloggio eventualmente assegnato entro e non oltre 60 gg. dalla data di decorrenza del contratto di locazione;
- (e) di aver ricevuto copia integrale del bando di concorso per il quale viene presentata domanda.

N.B.: Le presenti dichiarazioni dovranno essere sottoscritte in presenza del dipendente addetto alla ricezione della domanda di partecipazione al bando di concorso per l'assegnazione degli alloggi di edilizia convenzionata cui le dichiarazioni stesse sono finalizzate, ovvero presentata unitamente a fotocopia, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore (il richiedente).

Informativa ex art.14 del Regolamento UE 2016/679 sulla Protezione dei Dati Personali.

La presente informativa viene resa per informarLa circa il trattamento dei Suoi dati personali.

1. Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è l’Azienda per l’Edilizia Residenziale di Brescia-Cremona-Mantova (Aler BCM), con sede legale in Brescia, viale Europa 68, email: direzionegenerale@alerbcm.it

2. Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO)

Il Responsabile della Protezione dei Dati designato da Aler BCM, il quale rappresenta il punto di contatto per gli interessati, è raggiungibile attraverso i seguenti canali di contatto:

- email: dpo@alerbcm.it
- fax: +390302006423
- posta: Ufficio DPO di Aler BCM viale Europa 68 25133 Brescia

3. Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali verranno trattati sulla base della normativa applicabile pro tempore per finalità istituzionali inerenti alla gestione del rapporto locativo nel suo complesso ed agli atti ad esso collegati.

I dati personali potranno comprendere dati sensibili e giudiziari, qualora necessari per le finalità di cui al punto che precede.

I dati personali potranno essere oggetto di un processo decisionale automatizzato in relazione alla formazione di graduatorie ed al calcolo/ricalcòlo del canone di locazione applicabile.

4. Destinatari dei dati personali

Nell’ambito delle finalità indicate, i dati potranno essere comunicati:

- a Regione Lombardia e ai Comuni delle province di Brescia-Cremona-Mantova competenti per territorio
- a società ed operatori professionali che forniscono elaborazione elettronica dei dati e consulenza software ed informatica, nonché gestione dei servizi informativi
- a società ed operatori professionali che forniscono servizi di stampa, imbustamento e postalizzazione
- a società ed operatori professionali che forniscono servizi di data entry
- ad operatori professionali che offrono servizi di mediazione sociale, portierato sociale e similari
- ad operatori professionali che operano nel campo del recupero del credito
- ad operatori professionali che operano nel campo dell’amministrazione condominiale
- a società ed operatori professionali che offrono servizi di manutenzione del patrimonio

L’elenco degli operatori, in continuo aggiornamento e revisione, può essere richiesto al Titolare del trattamento dei dati ai recapiti indicati al punto 2. dell’informativa.

5. Trasferimento dei dati a Paesi terzi

Non è previsto il trasferimento dei Suoi dati a soggetti operanti in Paesi terzi

6. Periodo di conservazione dei dati

I Suoi dati verranno conservati per il lasso di tempo necessario al perseguimento delle finalità indicate al punto 3. e non oltre i termini legali di prescrizione dei diritti connessi

. Diritti dell’interessato

Lei potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti di seguito elencati:

- di accesso ai dati personali al fine di ottenere la conferma o meno che sia in corso un trattamento di dati che La riguardano e, in tal caso, l’accesso alle seguenti informazioni: le finalità del trattamento, le categorie di dati trattati, i destinatari dei dati, il periodo di conservazione, il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo, il diritto di richiedere la rettifica o cancellazione o limitazione del trattamento o l’opposizione al trattamento stesso nonché informazioni sull’eventuale esistenza di un processo decisionale automatizzato.
- di richiesta di rettifica o cancellazione dei dati o di limitazione dei trattamenti futuri
- di opposizione al trattamento ai sensi dell’art. 21 del RGPD
- di portabilità dei dati ai sensi dell’art. 20 del RGDP
- di revoca del consenso
- di proporre reclamo al Garante della Privacy

I diritti sopraelencati potranno essere esercitati inviando apposita richiesta al Titolare del trattamento attraverso i canali di contatto indicati al punto 2. della presente informativa

Le richieste relative all’esercizio dei sopraelencati diritti saranno evase senza ingiustificato ritardo e comunque entro 30 giorni lavorativi alla domanda. Tale termine potrà essere prorogato a 60 giorni in casi di particolare complessità o di pluralità di richieste.

8. Conferimento dei dati e consenso al trattamento

Il conferimento dei dati ed il consenso al loro trattamento hanno natura facoltativa ma il mancato conferimento o consenso comporta per l’Azienda l’impossibilità di garantire l’erogazione dei servizi e la prosecuzione del rapporto.

Reso edotto di quanto precede il sottoscritto esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali.

Numero codice fiscale (obbligatorio)

Il dichiarante (*)

(.....)

.....

(*) **N.B.:** La presente dichiarazione dovrà essere sottoscritta in presenza del dipendente del Comune o dell’A.L.E.R. addetto alla ricezione della stessa, ovvero presentata unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore. In caso contrario la sottoscrizione dovrà essere autenticata nelle forme di legge.

data	Comune	(timbro dell'ufficio)
<input type="checkbox"/> Attesto che la sottoscrizione in calce alla presente dichiarazione è stata apposta in mia presenza previo accertamento dell'identità del dichiarante che ha esibito il seguente documento di identità:		
Sig. <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> (cognome e nome) (tipo di documento esibito) </div>		
..... <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> (n° e data del rilascio) (Autorità che lo ha rilasciato) </div>		
..... <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> (nome, cognome e qualifica del funzionario competente a ricevere la documentazione) (firma per esteso del funzionario) </div>		
ovvero:		
<input type="checkbox"/> Attesto che le presenti dichiarazioni sono state presentate unitamente alla allegata fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore: Tipo documento N. documento		
..... <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> (nome, cognome e qualifica del funzionario competente a ricevere la documentazione) (firma per esteso del funzionario) </div>		

**AL FINE DI EVITARE ERRATE INDICAZIONI SI CONSIGLIA DI
FORNIRE LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE IN FOTOCOPIA**

- 1. DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL RICHIEDENTE**
- 2. CODICE FISCALE DI TUTTO IL NUCLEO FAMILIARE RICHIEDENTE**
- 3. PER I CITTADINI DI UNO STATO NON APPARTEMENTE ALLA COMUNITA' EUROPEA:
PERMESSO O CARTA DI SOGGIORNO DI TUTTO IL NUCLEO FAMILIARE RICHIEDENTE**
- 4. REDDITI 2020:**
 - (MOD. CU/2021 E MOD. 730/2021 O MOD. P.F./2021)
 - BUSTE PAGA 2020 (SE PERCETTORI DI ASSEGNI FAMILIARI)
 - PER I COLLABORATORI FAMILIARI: DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CU.