



DISCIPLINARE DI GARA

AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DI GESTIONE E CONDUZIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE DENOMINATO "MUNDIAL 82" SITO IN VIA VERGA E DEL CAMPO SINTETICO SITUATO IN VIA ZONTA DESTINATI ALLA DISCIPLINA SPORTIVA DEL CALCIO

A. ENTE APPALTANTE - CARATTERISTICHE DELLA PROCEDURA – FINALITA'

Tab 1

Tipo di Amministrazione	Autorità Locale
Principale Settori Attività	Servizi Generali delle Pubbliche Amministrazioni
Amministrazione Aggiudicatrice	Comune di Carpenedolo Piazza Europa, 1 – 25013 Carpenedolo (Bs)
Stazione Appaltante	Centrale Unica di Committenza C.L.U. - Comune di Carpenedolo Piazza Europa, 1 – 25013 Carpenedolo (Bs)
Tipologia della procedura	Procedura Aperta ai sensi dell'articolo 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
Tipo di Concessione	Contratto Misto di Concessione - Servizi e Lavori - con prevalenza funzionale di Servizi
Oggetto della Concessione	Affidamento in Concessione di gestione e conduzione dell'impianto sportivo comunale denominato "MUNDIAL 82" sito in via Verga e del campo sintetico situato in via Zonta destinati alla disciplina sportiva del calcio
Codice CPV principale	92610000-0 Servizi di gestione di impianti sportivi
Divisione in Lotti	NO
Ammissibilità Varianti	NO
Codice CIG	8243415940
Termine ultimo per la presentazione delle offerte	Ore 23.59 del 03.05.2020



Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	Ore 23.59 del 20.04.2020
Seduta pubblica per apertura delle offerte	Ore 9:30 del 08.05.2020
Criterio di Aggiudicazione	Economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art 95 del decreto legislativo n. 50/2016
Durata della Concessione	15 anni decorrenti dal 1 luglio 2020
Valore stimato della Concessione	€ 2.700.000,00 oltre IVA
Luogo di esecuzione della convenzione	Comune di Carpenedolo (Bs)
Responsabile Unico del Procedimento del Comune di Carpenedolo ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016	Ing. Cesare Guerini – Responsabile dell'Area Tecnica
Termine del procedimento (art. 2, co. 2, L. 241/1990)	180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte

Finalità dell'Amministrazione

L'esternalizzazione del servizio di gestione degli impianti sportivi calcistici attraverso la conferma della modalità di affidamento in concessione è motivata dal fatto che l'Amministrazione intende:

- individuare una forma gestionale che, affidando il servizio a operatori dotati di esperienza e professionalità adeguate, consenta di perseguire un miglioramento qualitativo ed una maggiore economicità di gestione, garantendo standard di qualità elevati;
- scaricare l'Amministrazione del compito di una gestione per la quale le risorse umane disponibili non sono adeguate, in termini sia di conoscenze e professionalità specifiche, sia di disponibilità di tempo;
- valorizzare ulteriormente il servizio in concessione grazie alla sostanziale autonomia operativa del Concessionario, che consentirà al medesimo la realizzazione di eventuali migliorie ed innovazioni, valutate opportunamente dalla Commissione di gara;

Si rileva che al fine comunque di garantire l'equilibrio economico-finanziario del servizio ed allo stesso tempo promuovere la definizione di tariffe il più possibile vantaggiose per l'utenza, il Concessionario prevede un canone annuo a favore del Concedente.

B. OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Oggetto della concessione è il servizio di gestione e conduzione dell'impianto sportivo comunale denominato "Mundial 82" sito in via Verga e del campo sintetico situato in via Zonta destinati alla disciplina sportiva del calcio.

Il Concessionario dovrà garantire la promozione e la pratica di attività motoria generica e di sport, l'attività agonistica e no di calcio, garantita per tutte le categorie non professionistiche



(da Scuola Calcio a Juniores), l'attività formativa per scuole e altre strutture educative del territorio, attività ricreative varie, spettacoli pubblici etc., finalizzate alla fruizione dell'impianto sportivo anche come centro di aggregazione per la popolazione. Il Comune avrà diritto alla fruizione per quindici giorni all'anno degli impianti per iniziative proprie.

Il servizio avrà inizio il 1° luglio 2020 e terminerà il 30 giugno 2035.

L'utenza destinataria del servizio comprende chiunque a partire dall'età di 5 anni. I campi sono aperti tutto l'anno, compresi i giorni festivi per l'effettuazione di gare ufficiali.

C. DOCUMENTI DI GARA E DEFINIZIONI UTILIZZATE

Documenti di Gara :

La seguente documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma Sintel (www.arca.regione.lombardia.it) nonché sul sito del Comune di Carpenedolo www.comune.carpenedolo.bs.it - Sezione Bandi di gara.

1. Bando
2. Disciplinare di gara
3. Schema di Convenzione
4. Tabella tariffe
5. Planimetrie degli impianti
6. Relazione consistenza
7. Istanza di Partecipazione;
8. DGUE
9. Presa Visione Sopralluogo
10. Modello Offerta Tecnica
11. Modello Offerta Economica
12. Dichiarazione tracciabilità

Definizioni utilizzate :

Ove non diversamente specificato, sono assunte le seguenti definizioni:

- a) **«Documento»:** il presente Documento, ovvero il Disciplinare di Gara per *“l'affidamento in servizio di gestione e conduzione dell'impianto sportivo comunale denominato “Mundial 82” sito in via Verga e del campo sintetico situato in via Zonta destinati alla disciplina sportiva del calcio”*; nel seguito ogni riferimento a punti specifici senza altre indicazioni si intende effettuato ai pertinenti punti del presente Documento;
- b) **«Codice»:** il Codice dei Contratti Pubblici approvato con il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
- c) **«Regolamento»:** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, limitatamente alle parti in vigore, in seguito alle abrogazioni parziali di cui all'articolo 216, comma 1, lettera u), del Codice;
- d) **«Amministrazione o Amministrazione Aggiudicatrice o Comune» :** l'Amministrazione Comunale di Carpenedolo ;
- e) **Stazione Appaltante:** Centrale Unica di Committenza C.L.U. - Comune di Carpenedolo

TIPO DI CONCESSIONE

In esecuzione alla determinazione n. 91 del 11.03.2020 del Comune di Carpenedolo viene indetta la presente Procedura Aperta ai sensi degli articoli 60 e 95, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., finalizzata all' *«Affidamento in Concessione servizio di gestione e conduzione dell'impianto sportivo comunale denominato “Mundial 82” sito in via Verga e del campo sintetico situato in via Zonta destinati alla disciplina sportiva del calcio»* da aggiudicare mediante



applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'articolo 95 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. .

Contratto Misto di Concessione, ai sensi dell'Art 169 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. con prevalenza funzionale di servizi.

Il concessionario ha obbligo, entro 30 giorni dall'aggiudicazione, di costituire per la conduzione della concessione una Associazione sportiva dilettantistica (ASD), di cui assumerà il ruolo di legale rappresentante.

L'associazione così costituita diventa la concessionaria subentrando nel rapporto di concessione all'aggiudicatario senza necessità di approvazione o autorizzazione. Tale subentro non costituisce cessione di contratto.

D. IMPORTO A BASE DI GARA

In funzione della **Durata Contrattuale**, il **Canone Annuo presunto** corrisposto al Concessionario dall'Amministrazione ed il conseguente **Importo Complessivo presunto** della **Concessione**, vengono stimati, ai sensi degli Articoli 36 e 167 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., come di seguito:

Tab 3

Concessione	Entità
Durata Contrattuale (anni)	15
Canone Annuo (Imponibile IVA)	€ 35.000,00
Importo Complessivo (Imponibile IVA)	€ 525.000,00
Valore stimato della concessione	€ 2.700.000,00

Ai sensi dell'Art.30 comma 3 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i l'Aggiudicatario è tenuto al rispetto degli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale e dai contratti collettivi.

E. DURATA DEL CONTRATTO

Contratto pluriennale regolato da convenzione.

La durata posta a base di gara della Concessione, è pari a 15 anni, con decorrenza dalla firma del contratto.

Alla scadenza della Convenzione, il Concessionario, per evitare l'interruzione del pubblico servizio, dovrà continuare a prestare la sua opera agli stessi patti e condizioni vigenti al momento della scadenza stessa, fino a quando la Stazione Appaltante non avrà provveduto ad esperire una nuova procedura di gara o avrà assunto la diretta gestione degli impianti oggetto della presente Convenzione o, in base alle norme vigenti a tale momento, avrà affidato a ente/società dalla stessa partecipata in parte o in toto e comunque per un periodo non superiore a 3 mesi.

F. PENALI



In caso di inadempimenti agli obblighi di convenzione si applicheranno al concessionario le seguenti penali:

1. mancato rispetto degli oneri di pulizia e sorveglianza dell'area da un minimo di € 100,00 ad un massimo di € 400,00 in funzione della gravità dell'inadempimento;
2. mancata trasmissione annuale delle polizze assicurative, da un minimo di € 100,00 ad un massimo di € 250,00, in funzione della gravità dell'inadempimento ;
3. violazione degli obblighi relativi alla manutenzione ordinaria dell'impianto, delle strutture, delle attrezzature, da un minimo di € 100,00 ad un massimo di € 3.000,00 in funzione della gravità dell'inadempimento;
4. svolgimento di attività senza le preventive autorizzazioni, nulla osta, richieste dalla normativa e dal presente capitolato, da un minimo di € 400,00 ad un massimo di € 800,00 in funzione della gravità dell'inadempimento;
5. interruzione della fruibilità dell'impianto imputabile a negligenza del Concessionario non preventivamente comunicato, da un minimo di € 400,00 ad un massimo di € 800,00 al giorno, in rapporto al numero di giorni di interruzione;
6. atteggiamento degli operatori non corretto nei confronti dell'utenza o non conforme agli standard di erogazione del servizio pubblico da un minimo di € 250,00 ad un massimo di € 500,00 per ogni rilievo accertato;

A fronte di inadempimenti relativi a quanto previsto dai punti precedenti, l'Amministrazione provvederà ad inviare formale lettera di contestazione a mezzo raccomandata A/R o pec invitando il Concessionario ad ovviare agli inadempimenti contestati e ad adottare le misure necessarie a ripristinare le condizioni idonee. Il Concessionario ha facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro 10 gg dalla notifica della contestazione stessa. Ove, in esito al procedimento di cui sopra, siano accertati da parte dell'Amministrazione Comunale casi di inadempimento contrattuale, salvo che non siano dovuti a cause di forza maggiore o a fatti accertati non imputabili al Concessionario, l'Amministrazione si riserva di irrogare la penale rapportata alla gravità dell'inadempimento rilevato salvo il risarcimento del danno ulteriore.

G. TERMINI E REQUISITI - MODALITÀ ED AMMISSIBILITÀ - DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso la Piattaforma Telematica Sintel entro e non oltre il "termine ultimo per la presentazione delle offerte", pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Termini di Presentazione Richieste ed Offerte :

Tab 5

Termine ultimo per ricevimento richieste di documenti o per l'accesso ai documenti	Entro le ore 23.59 del giorno 20.04.2020
Documenti a pagamento	NO
Termine ultimo per ricevimento richieste di Chiarimenti Amministrativi	Entro le ore 23.59 del giorno 20.04.2020 Esclusivamente tramite piattaforma SINTEL
Trattasi di Concessione Periodica	NO
Concessione Connessa ad un Progetto e/o Programma Finanziato da Fondi Comunitari	NO
Pubblicazione della Documentazione di Gara	Sintel e sul Sito WEB del Comune di Carpenedolo



Termine Perentorio per la Presentazione delle Offerte	Ore 23.59 del 03.05.2020
Lingue utilizzabili per la presentazione delle Offerte/Domande di Partecipazione	Italiano
Periodo minimo durante il quale l'Offerente è vincolato alla propria Offerta	180 giorni (dal termine ultimo per la Presentazione delle Offerte)

Requisiti di Partecipazione :

Ai fini della partecipazione è richiesto, **a pena di esclusione**, il possesso dei requisiti di seguito indicati:

Tab 6

Requisiti di Carattere Generale	Insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.; insussistenza delle condizioni di cui all'articolo 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 o ai sensi della normativa vigente, di ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione
Requisiti di Idoneità Professionale	Il partecipante deve essere persona fisica con ruolo di legale rappresentante di Associazioni dilettantistiche sportive (ASD) operanti nel settore – non è ammesso l'avvalimento
Requisiti di Qualificazione (Capacità Tecniche e Professionali)	Tutte le ASD rappresentate dal partecipante devono avere i bilanci degli anni 2017-2018-2019 positivi; Almeno una delle società rappresentate deve essere iscritta alla Federazione Italiana Gioco Calcio da almeno 5 anni; Almeno una delle società rappresentate deve avere un numero di iscritti (dal minimo di età fino agli juniores) pari o superiore a 100; Il partecipante non deve avere avuto contenziosi o contestazioni con nessun Ente locale con cui abbia avuto rapporti negli ultimi tre anni.

Modalità di Presentazione dell'Offerta :

La procedura si svolge, prevalentemente, attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica "SINTEL" di proprietà di ARCA SpA, Società interamente partecipata da Regione Lombardia, mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche di seguito indicate.

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire alla Stazione Appaltante attraverso l'utilizzo del sistema telematico "SINTEL" entro il **termine perentorio** di cui alla precedente Tabella 5, pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte



della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste pena l'esclusione dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del Sistema. Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione delle offerte; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente.

Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e ARCA da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivocate, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

- **una Busta Telematica contenente la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;**
- **una Busta Telematica contenente la DOCUMENTAZIONE TECNICA;**
- **una Busta Telematica contenente l'OFFERTA ECONOMICA.**

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta. Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Concorrente debitamente registrato a "Sintel" accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>.

Nell'apposito campo "requisiti amministrativi" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati, con i documenti di seguito elencati, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente.

1.1 Istanza di Partecipazione



Istanza di partecipazione alla gara, come da fac-simile appositamente predisposto dalla stazione appaltante sottoscritta digitalmente dal concorrente, nella quale, ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, previa dichiarazione circa la consapevolezza delle responsabilità penali cui si può andare incontro per le ipotesi di falsità in atti o dichiarazioni mendaci, previste dal citato art. 76, si dichiara:

a) di avere direttamente esaminato tutta la documentazione di gara così come pubblicata sul sito dell'Ente; di aver preso piena e puntuale conoscenza di tutta la documentazione di gara, così come elencata al punto 2 del Disciplinare di gara, nonché delle risposte ai quesiti pubblicati sul sito istituzionale della stazione appaltante e di accettarne completamente ed incondizionatamente tutte le norme e prescrizioni in essi contenute;

b) di aver considerato e valutato tutte le condizioni, incidenti sulle prestazioni oggetto della gara, che possono influire sulla determinazione dell'offerta, di aver considerato e valutato tutte le condizioni contrattuali e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'esecuzione del Contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell'Offerta;

c) di essere in possesso dei requisiti di qualificazione (capacità tecniche e professionali) previste all'Articolo I Tabella 6 del presente Disciplinare di Gara e precisamente:

1. di avere ruolo di legale rappresentante di Associazioni dilettantistiche sportive (ASD) operanti nel settore;

2. Che tutte le ASD rappresentate dal sottoscritto partecipante hanno i bilanci degli anni 2017-2018-2019 positivi;

3. Che almeno una delle società rappresentate è iscritta alla Federazione Italiana Gioco Calcio da almeno 5 anni;

4. Che almeno una delle società rappresentate ha un numero di iscritti (dal minimo di età fino agli juniores) pari o superiore a 100;

5. Di non avere avuto contenziosi o contestazioni con nessun Ente locale con cui abbia avuto rapporti negli ultimi tre anni.

d) di aver adempiuto, all'interno della propria impresa, agli obblighi di sicurezza previsti dal D.lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 e di aver tenuto conto, nel formulare l'offerta, degli oneri conseguenti alla loro applicazione;

e) di non essere assoggettato alla disciplina in materia di emersione progressiva del lavoro sommerso, ex articolo 1-bis, c. 14 della l. n. 383/2001, sostituito dall'articolo 1 della l. n. 266/2002;

f) di autorizzare la stazione appaltante ad inoltrare le comunicazioni, a tutti gli effetti, con particolare riferimento alle comunicazioni ex art. 76 del D.Lgs. 50 del 2016, mediante posta elettronica certificata;

g) che le informazioni fornite nell'ambito dell'offerta o a giustificazione della medesima non costituiscono segreti tecnici o commerciali ai sensi dell'art. 53, comma 5, del D.Lgs. 50 del 2016 ovvero che le seguenti informazioni fornite nell'ambito dell'offerta o a giustificazione della medesima costituiscono segreti tecnici o commerciali ai sensi dell'art. 53, comma 5, del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. (segue dettagliata e motivata indicazione);

h) di essere informato, ai sensi del D. Lgs 196/03, che i dati personali raccolti sono trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;



1.2 D.G.U.E. – Documento di Gara Unico Europeo -

Dichiarazioni di insussistenza delle situazioni di cui all' Art.80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dichiarazioni di possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale ed economico finanziaria e idoneità ai criteri di selezione.

Le dichiarazioni sottoscritte in forma di autocertificazione da parte dell'operatore economico in sede di gara devono essere rese in conformità al modello di documento di gara unico europeo DGUE, redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea. Il DGUE è fornito tra gli allegati al bando di gara; esso fornisce una prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da Autorità pubbliche e/o terzi e consiste in una dichiarazione formale da parte dell'operatore economico di:

- a) non trovarsi in una delle situazioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- b) soddisfare i criteri di selezione definiti di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016.

Il DGUE contiene le informazioni rilevanti richieste dalla stazione appaltante in merito ai motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

Si precisa che l'operatore economico presenta e sottoscrive nel DGUE un'unica dichiarazione sostitutiva anche per conto dei soggetti richiamati dalla norma.

Ai fini di una corretta compilazione sono disponibili sul Sintel le Linee guida per la compilazione del DGUE fornite dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

1.3 Garanzia Provvisoria

La cauzione provvisoria dovrà essere intestata al Comune di Carpenedolo .

L'offerta dovrà essere corredata da una cauzione provvisoria, come definita dall'art. 93 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., di € 10.500,00 pari al 2% del valore stimato della concessione, eventualmente ridotto ai sensi dell'art. 93, comma 7, primo e secondo periodo.

L'ammontare della garanzia è soggetta alle ulteriori riduzioni di cui all'art. 93, comma 7, terzo periodo e seguenti.

Per fruire delle predette riduzioni, il concorrente deve produrre copia conforme delle certificazioni di qualità predette, ovvero dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 contenente tutti i dati della certificazione di qualità di cui si è in possesso.

La cauzione può essere costituita, a scelta del contraente:

- a. con bonifico presso la Tesoreria Comunale – Banca di Credito Cooperativo del Garda – Ag. Carpenedolo – IBAN IT 22 E 08676 54230 000000602160;
- b. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della Stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- c. con garanzia fidejussoria che, a scelta del concorrente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti da leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciate dagli intermediari scritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta all'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 58/1998, e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Si chiede in ogni caso di produrre copia della documentazione attestante la costituzione della garanzia.

L'offerta dovrà essere, altresì, corredata, a pena di esclusione, dell'impegno di un



fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. Tale disposizione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese (art.93, comma 8, secondo periodo del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.).

Nel caso in cui gli istituti emittenti non riescano ad emettere la cauzione provvisoria con firma digitale dell'emittente stesso, il concorrente dovrà farla pervenire esclusivamente presso la stazione appaltante – Comune di Carpenedolo, Piazza Europa, 1 25013 Carpenedolo (Bs) – **entro e non oltre le ore 12.30 del 04.05.2020** in formato cartaceo, in originale, con le firme autografe degli istituti emittenti e del Concorrente, in busta chiusa e sigillata con scritto all'esterno i dati del mittente, nome azienda, indirizzo, numero telefonico e fax e l'oggetto: "NON APRIRE – CAUZIONE PROVVISORIA RELATIVA ALLA PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE E CONDUZIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE DENOMINATO "MUNDIAL 82" SITO IN VIA VERGA E DEL CAMPO SINTETICO SITUATO IN VIA ZONTA DESTINATI ALLA DISCIPLINA SPORTIVA DEL CALCIO.

La garanzia dovrà:

I. avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

II. prevedere espressamente:

- a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo e intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- c. la loro operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Se la fideiussione è emessa in una delle forme di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005, con firma "digitale" o "elettronica qualificata", deve chiaramente riportare l'indicazione dell'indirizzo web e del codice di controllo ai fini della verifica dell'autenticità.

La mancata presentazione in sede di gara della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, non costituirà immediata causa di esclusione dalla procedura, ma verrà soggetta a soccorso istruttorio per irregolarità non essenziale; se, a seguito di richiesta istruttoria della stazione appaltante non si procederà a produzione della cauzione mancante o di importo corretto, si procederà alla esclusione del concorrente dalla gara.

All'atto in cui si comunicherà l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, questo Ente provvederà contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia provvisoria presentata in sede di gara, tempestivamente e comunque in un termine non superiore a 30 giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia scaduto il termine di efficacia della garanzia.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare le Garanzie Definitive, nella misura e nei modi previsti dall'Art. 103 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i e dall'Articolo **1 / Punto 6 / Sub 6.4** del Presente Disciplinare.

1.4 Documento Attestante il Versamento del Contributo all'ANAC (EX AVCP)

I concorrenti, a pena di esclusione, dovranno effettuare, entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte, il pagamento del contributo previsto dalla legge in



favore dell'Autorità, per un importo pari ad Euro 70,00 scegliendo tra le seguenti modalità:

A) on-line mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron (con la gestione del protocollo "certified by"), MasterCard (con la gestione del protocollo "secure code"), Diners American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione;

B) in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L'operatore economico al momento del pagamento deve verificare l'esattezza dei dati riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (il proprio codice fiscale e il CIG della procedura alla quale intende partecipare). Lo scontrino dovrà essere allegato all'offerta.

Per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788 - BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità Nazionale Anticorruzione. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante (p.e. VAT number) e il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

L'operatore economico estero deve allegare all'offerta la ricevuta del bonifico effettuato.

I concorrenti sono tenuti al pagamento della contribuzione quale condizione di ammissibilità alla procedura di selezione del contraente. Essi sono tenuti a dimostrare, al momento della presentazione dell'offerta, di avere versato la somma dovuta a titolo di contribuzione. La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale somma è causa di esclusione dalla procedura di scelta dei contraenti ai sensi dell'art. 1 comma 67 della legge 266/2005.

In caso di:

- mancata presentazione della ricevuta di versamento del contributo;
 - presentazione di ricevuta riportante un CIG diverso da quello che identifica la procedura;
 - effettuazione del versamento con modalità diverse da quelle previste dal bando,
- si procederà all'attivazione della procedura di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 del Codice.

1.5 Sopralluogo Obbligatorio

1. Al fine di assumere cognizione diretta dei luoghi oggetto dell'intervento, è richiesto il sopralluogo assistito, a pena di esclusione, da effettuarsi previo appuntamento concordato con l'Ufficio Tecnico del Comune di Carpenedolo, reperibile al seguente recapito tel. 030 9697961 int. 4 (e.mail: servizitecnici@comune.carpenedolo.bs.it). Il sopralluogo dovrà essere effettuato, a pena di esclusione, dai seguenti soggetti, muniti dei documenti di seguito indicati nonché di un documento di riconoscimento in corso di validità, verificati in loco dall'incaricato del Comune:

- a) dal concorrente;
- b) da soggetto diverso solo munito di apposita procura notarile.

2. Ogni soggetto che effettua il sopralluogo può espletare tale adempimento per un solo operatore economico o, comunque per un solo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario.

3. Una volta effettuato il sopralluogo, l'addetto del Comune provvederà a



rilasciare apposito attestato di avvenuto sopralluogo che dovrà essere prodotto all'interno della "busta telematica amministrativa" contenente la documentazione amministrativa.

1.10 Dichiarazione di Impegno a rilasciare le garanzie assicurative di convenzione

I partecipanti dovranno allegare copia delle seguenti dichiarazioni di impegno a presentare le garanzie assicurative previste dalla convenzione:

1. idonea polizza assicurativa multi-rischi, con massimale di € 2.000.000,00 per sinistro, a garanzia dei danni prodotti alle strutture. La polizza dovrà essere mantenuta per l'intera durata della Concessione.
2. Idonea polizza fideiussoria c.d. "Buona Gestione" di importo pari a 3x(canone annuo del Comune ex art.8), a garanzia della buona gestione dei beni e servizi concessi. In caso di escussione parziale o totale da parte del Concedente ed in caso non sia attuata la risoluzione della presente Convenzione, in Concessionario dovrà ripristinare il valore originario della garanzia entro 15 giorni. La polizza dovrà essere mantenuta per l'intera durata della presente Concessione. In caso di risoluzione anticipata per grave inadempimento contrattuale da parte del Concessionario ai sensi dell'art. 20 della presente Convenzione, il Concedente escute il 100% della garanzia, senza nulla aver a pretendere da parte del Concessionario
3. Idonea polizza fideiussoria a garanzia della esecuzione degli oneri straordinari ex art. 7, di importo pari al totale degli investimenti previsti (ricavato dai singoli studi di fattibilità/preventivi economici depositati in sede di gara). La garanzia sarà progressivamente svincolata in relazione agli investimenti realizzati e collaudati. In caso di mancata esecuzione degli investimenti entro i rispettivi tempi contrattuali, per responsabilità non attribuibili al Concedente, lo stesso ha diritto di escutere la polizza fideiussoria per il valore in questione con obbligo del Concessionario di ripristinarne il valore originario entro 15 giorni, in caso di non risoluzione anticipata della presente Convenzione da parte del Concedente. In caso di risoluzione anticipata per grave inadempimento contrattuale da parte del Concessionario ai sensi dell'art. 20 della presente Convenzione, il Concedente escute il 100% della garanzia residua, senza nulla aver a pretendere da parte del Concessionario

Le dichiarazioni di impegno di cui sopra devono :

- essere rilasciate nelle forme e con le modalità previste dal Codice, da un istituto bancario o compagnia assicurativa o da intermediario finanziario (iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/1993 che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 58/1998);
- contenere la denominazione della gara come riportata nell'instestazione del presente disciplinare di gara.

2 DOCUMENTAZIONE TECNICA

Nell'apposito campo "requisiti tecnici" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione tecnica, consistente in un unico file formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con la documentazione indicata di seguito, firmata digitalmente: in questa busta telematica deve essere contenuta esclusivamente l'offerta tecnica. La relazione dovrà essere redatta in maniera chiara, sintetica e dettagliata secondo gli elementi di valutazione di cui all'Articolo I/Punto 4/Sub 2). 2.1 del presente Disciplinare di Gara.



Oltre al progetto, il concorrente deve presentare la propria bozza di convenzione. Eventuale documentazione non pertinente, non appropriata, oppure aggiuntiva non richiesta, non verrà presa in considerazione in sede di valutazione da parte della Commissione Tecnica ai fini dell'attribuzione di punteggio.

Note in merito alle formalità della documentazione:

- dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica.

L'offerta tecnica:

- non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;

- non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;

- non può esprimere o rappresentare soluzioni alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche, in relazione a uno o più d'uno degli elementi di valutazione.

3 OFFERTA ECONOMICA

Nell'apposito campo "offerta economica" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare la propria offerta economica mediante **ribasso percentuale** offerto sul **Canone Annuo** posto a base di gara (€ 35.000,00), inserendolo a video.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato "pdf" che dovrà essere scaricato dal concorrente sul proprio terminale e, quindi, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

Per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente dovrà inserire nel campo "Dettaglio dei prezzi offerti" il seguente documento debitamente compilato e firmato digitalmente:

"Modello Offerta Economica", appositamente predisposto dalla Stazione appaltante, sul quale il concorrente dovrà indicare tutti i ribassi percentuali offerti su:

- importo del Canone Annuo a base d'asta di € 35.000,00 I.V.A. esclusa;
- quota di iscrizione alle attività sportive (vedi tabella tariffe);
- importi delle tariffe per l'uso degli impianti (vedi tabella tariffe);
- ulteriore ribasso in percentuale sulla quota di iscrizione alle attività sportive (vedi tabella tariffe) per residenti e/o soggetti diversamente abili;

L'offerta dovrà essere redatta in bollo. Il ribasso offerto dovrà essere indicato obbligatoriamente in cifre ed in lettere; in caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale l'importo indicato in lettere.

Non saranno ammesse offerte superiori al base d'asta, offerte indeterminate, condizionate, plurime, parziali, incomplete.

L'offerta dovrà essere sottoscritta digitalmente dal concorrente.

In caso di discordanza tra l'offerta economica compilata in Sintel ed quella contenuta nel "Modello Offerta Economica" allegato, farà fede quella contenuta nel "Modello Offerta Economica".

3.1 Valore Complessivo dei Costi non Soggetti a Ribasso

Dopo aver inserito la propria offerta economica, è necessario inserire nel campo "Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso. In tale campo l'operatore deve inserire il valore 0 (ZERO) in quanto pur sussistendo oneri per la sicurezza (ai sensi dell'art.



26, comma 5 del d.lgs. n. 81/2008 e Determinazione ANAC n. 3/2008), questi non concorrono nella formulazione dell'offerta economica.

4 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E AGGIUDICAZIONE

4.1 Criterio di Aggiudicazione

1) In esecuzione della determinazione dirigenziale a contrarre n. 91 dell'11.03.2020 del Comune di Carpenedolo l'**AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DI GESTIONE E CONDUZIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE DENOMINATO "MUNDIAL 82" SITO IN VIA VERGA E DEL CAMPO SINTETICO SITUATO IN VIA ZONTA DESTINATI ALLA DISCIPLINA SPORTIVA DEL CALCIO** avverrà mediante espletamento di una procedura aperta, ai sensi degli Articoli 60 e 95 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'Offerta Economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'Art. 95 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., come di seguito precisato.

2) **OFFERTA TECNICA (massimo 70 punti su 100)**

2.1 La valutazione dell'offerta tecnica avviene secondo i seguenti elementi e sub-elementi:

Tab 7

N.	ELEMENTI	PUNTEGGIO MASSIMO
		70/100
	PROGETTO GESTIONALE	
A.1	Attività estive per avviamento allo sport e aggregazione (camp estivi)	7
A.2	Progetti di collaborazione con altre associazioni sportive e no del territorio, finalizzati alla diffusione e conoscenza dei valori dello sport	7
A.3	Progetti dedicati a persone affette da disabilità motoria, finalizzati alla inclusione sociale	7
A.4	Organizzazione di servizio navetta per il trasporto degli atleti	7
A.5	Dimostrazione del progressivo aumento negli ultimi 3 anni degli iscritti ad almeno una ASD gestita dal concorrente e iscritta alla FIGC (complessivamente, da scuola calcio a juniores)	5
TOTALE		33



Tab 8

INVESTIMENTI		
A.6	Efficientamento energetico degli impianti con illuminazione a LED	7
A.7	Acquisto e/o uso di mezzi di trasporto ad alimentazione sostenibile (metano, ibrida, elettrica)	6
A.8	Installazione di impianto di videosorveglianza negli impianti sportivi in concessione	6
A.9	Riqualificazione delle aree di parcheggio pertinenti agli impianti sportivi in concessione	8
A.10	Rifacimento del campo sintetico	10
TOTALE		37

2.2 Per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa (da A.1 a A.11) a ciascun singolo elemento di valutazione è attribuito un coefficiente da ciascun commissario, con il metodo aggregativo-compensatore, compreso tra 0 (zero) e 1 (uno), secondo la seguente scala di valori (con possibilità attribuzione di coefficienti intermedi in caso di giudizi intermedi) :

Tab 9

Giudizio	Coefficiente	Criterio di Giudizio della Proposta di Miglioramento
Eccellente	1	Proposta Completa Miglioramento di Elevato Valore
Ottimo	0,8	Proposta Completa Miglioramento di Buon Valore
Buono	0,6	Proposta Completa Miglioramento Sufficiente
Mediocre	0,4	Proposta Completa Miglioramento Insufficiente
Modesto	0,2	Proposta Incompleta Miglioramento Lieve
Assente Irrilevante	0	Proposta NON Ritenuta Migliorativa

2.3 Per ciascun singolo elemento di valutazione è effettuata la media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario ed è individuato il relativo coefficiente;



2.4 A ciascun singolo elemento di valutazione è assegnato un punteggio (cosiddetto indice di valutazione) costituito dal prodotto del relativo coefficiente per il peso previsto;

2.5 anche nel caso nessuna Offerta Tecnica ottenga come punteggio totale il valore massimo della somma dei pesi previsti dal Bando di gara per tutti gli elementi della predetta Offerta Tecnica, non è effettuata alcuna riparametrazione, in quanto la Stazione appaltante, nella ricerca di un equilibrio tra prezzo e qualità, ha fondato le proprie scelte sull'autonomia dei singoli elementi di valutazione;

2.6 non è richiesto ai singoli elementi di valutazione il raggiungimento di un punteggio minimo;

2.7 gli aspetti delle proposte che non hanno attinenza con gli elementi di valutazione non concorrono all'attribuzione di vantaggi in termini di preferenza, a prescindere dal loro valore intrinseco; alla stessa stregua non possono formare oggetto di preferenza aspetti delle proposte del tutto identici a quanto previsto dagli atti a base di gara senza alcun miglioramento.

3) **OFFERTA ECONOMICA (massimo 30 punti su 100)**

3.1 Il massimo punteggio attribuibile per l'offerta economica è pari a punti 30, così suddivisi:

Critero	Punteggio	Punteggio Massimo
Ribasso % su Canone annuo a base di gara	0 - 15	15
Ribasso % sulla quota di iscrizione alle attività sportive	0-6	6
Ribasso % ulteriore sulla quota di iscrizione alle attività sportive di residenti e/o soggetti diversamente abili	0-6	6
Ribasso % sulle tariffe per l'uso degli impianti	0-3	3
TOTALE		30

I suddetti punteggi saranno calcolati secondo le seguenti formule:

a. Punti 15 assegnati sulla base del miglior ribasso offerto rispetto al **Canone annuo** messo a base di gara secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio Offerta in valutazione} = 15 \times (\text{Ribasso Offerta in Valutazione}) / (\text{Ribasso più Alto})$$

b. Punti 6 assegnati secondo un criterio di proporzionalità riferita al ribasso più alto sulla quota di iscrizione alle attività sportive:

$$\text{Punteggio Offerta in valutazione} = 6 \times (\text{Ribasso Offerta in Valutazione}) / (\text{Ribasso più Alto})$$



- c. Punti 3 assegnati secondo un criterio di proporzionalità riferita all'ulteriore ribasso più alto sulla quota di iscrizione alle attività sportive per residenti e/o soggetti diversamente abili:

Punteggio Offerta in valutazione = $6 \times (\text{Ribasso Offerta in Valutazione}) / (\text{Ribasso più Alto})$

- d. Punti 3 assegnati secondo un criterio di proporzionalità riferita al ribasso più alto sulle tariffe per l'uso degli impianti:

Punteggio Offerta in valutazione = $3 \times (\text{Ribasso Offerta in Valutazione}) / (\text{Ribasso più Alto})$

3.2 La graduatoria per l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuata sommando i punteggi attribuiti a tutti gli elementi dell'offerta di ciascun concorrente.

3.3 In caso di parità del punteggio finale complessivo si procederà all'aggiudicazione a favore dell'offerta tecnica migliore e solo in caso di ulteriore parità, si procederà al sorteggio.

3.4 Il Comune:

- si avvarrà della facoltà di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente ad insindacabile giudizio del medesimo Ente;

- si riserva, altresì, la facoltà di non procedere in tutto o in parte all'aggiudicazione nel caso di mutate esigenze di servizio o qualora ritenga, a suo insindacabile giudizio, che nessuna delle offerte presentate sia rispondente alle proprie esigenze ovvero risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'articolo 95, comma 12, del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;

- si riserva il diritto di re-indire, sospendere o annullare la gara, nonché di prolungarne i termini di scadenza.

3.5 In ogni caso i concorrenti non hanno diritto a compensi, indennizzi, rimborsi spese o altro.

3.6 L'offerta vincola il suo proponente per un arco temporale di 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione della stessa.

3.7 Il concessionario ha obbligo, entro 30 giorni dall'aggiudicazione, di costituire per la conduzione della concessione una Associazione sportiva dilettantistica (ASD), di cui assumerà il ruolo di legale rappresentante.

L'associazione così costituita diventa la concessionaria subentrando nel rapporto di concessione all'aggiudicatario senza necessità di approvazione o autorizzazione. Tale subentro non costituisce cessione di contratto.

4.2 Ulteriori regole e vincoli

1) Sono considerati elementi essenziali e, pertanto, saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nello schema di convenzione;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni previste dai documenti di gara;
- offerte incomplete e/o parziali;
- offerte che non possiedano i requisiti minimi (sia le caratteristiche tecniche minime, sia i requisiti di conformità) ovvero offerte con modalità di prestazione



e/o livelli di servizio che presentino modalità difformi, in senso peggiorativo, rispetto a quanto stabilito negli atti di gara.

- 2) Saranno, altresì, esclusi dalla procedura gli operatori economici:
 - coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio e/o lesive della segretezza delle offerte;
 - che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste, ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.
- 3) Il Comune si riserva il diritto di non stipulare, motivatamente, la convenzione anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.
- 4) La stazione appaltante si riserva di valutare l'eventuale realizzazione nella presente procedura di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, con particolare riguardo anche agli articoli 81 e seguenti del Trattato CE e gli articoli 2 e seguenti, L. 287/1990, ai fini della motivata esclusione a successive procedure di gara indette dalla stazione appaltante, anche ai sensi dell'articolo 68 del R.D. n. 827/1924.
- 5) La stazione appaltante si riserva altresì di segnalare alle competenti autorità l'eventuale realizzazione (o tentativo) di dette pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.

5 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

1. Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte di cui alla prec Tabella 5 le stesse non saranno più sostituibili.
2. L'apertura delle offerte in seduta pubblica si terrà presso il Comune di Carpenedolo - Sala riunioni 1° piano - Piazza Europa, 1 a Carpenedolo (BS), alle ore 9.30 dell'08.05.2020.
3. Eventuali modifiche saranno comunicate con le modalità previste nel presente disciplinare.
4. Le Offerte verranno valutate e giudicate da una Commissione di Gara appositamente nominata dalla SA.
5. La commissione giudicatrice, provvede, nella prima seduta pubblica, all'apertura della busta telematica contenente la documentazione amministrativa, all'esame ed alla valutazione dei documenti ivi contenuti; nella medesima seduta provvede altresì all'apertura della busta telematica contenente l'offerta tecnica per la sola verifica della presenza della proposta tecnica.
6. Nei casi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice, la Commissione potrà ammettere la concorrente con riserva, esaminando le eventuali integrazioni documentali e definendo la posizione della stessa nella seduta riservata prima di procedere alla valutazione delle offerte tecniche e fornendo le evidenze nell'apposito verbale.
7. Alle operazioni di gara che si svolgeranno in seduta pubblica, potranno assistere rappresentanti dei concorrenti che, se legali rappresentanti o persone munite di delega, potranno far verbalizzare le loro osservazioni; in assenza di detta delega i presenti potranno solo assistere senza possibilità di intervento.
8. terminate le attività di cui al precedente punto 5. con la formulazione dell'elenco dei concorrenti ammessi alla fase successiva, la commissione giudicatrice, in una o più sedute riservate, procede alla valutazione dell'Offerta tecnica, attribuendo i relativi punteggi sulla base dei criteri indicati negli atti di gara. Conclusa la valutazione tecnica, la commissione giudicatrice, in seduta pubblica, data lettura ai punteggi tecnici, apre la busta telematica contenente l'offerta economica, formulando la graduatoria provvisoria e proponendo l'aggiudicazione della gara



a favore del migliore offerente, salvo il caso in cui sia necessario procedere, ricorrendo le condizioni di cui all'articolo 97, comma 3, del d.lgs. n. 50/2016, alla verifica della congruità dell'offerta a causa della presenza di offerte anormalmente basse.

9. Le sedute di gara potranno essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo.

5.1 Offerte Anormalmente Basse

Ai sensi dell'articolo 97, comma 3, del d.lgs. n. 50/2016, la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente bando.

5.2 Integrazione Documentale e Soccorso Istruttorio

1. Le cause di esclusione sono previste dal decreto legislativo n. 50 del 2016 e s.m.i. e da altre disposizioni di legge vigenti.
2. Le carenze di qualsiasi elemento formale delle dichiarazioni possono essere sanate attraverso la procedura di "soccorso istruttorio", così come previsto dall'art. 83, comma 9 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i..
3. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.
4. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.
5. Il mancato, l'inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante, formulate ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

6 AGGIUDICAZIONE E STIPULA DELLE CONVENZIONE

6.1 Aggiudicazione

1. Concluse le operazioni di cui sopra, si procederà alla proposta di aggiudicazione a favore della miglior offerta.
2. Successivamente, al fine della verifica della sussistenza e persistenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, la stazione appaltante provvederà ad acquisire la documentazione idonea a dimostrare tutti i fatti, gli stati, le qualità e i requisiti indicati nelle dichiarazioni sostitutive rese dall'operatore economico aggiudicatario.
3. Qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dell'operatore economico dalla procedura. In tale caso, la stazione appaltante, riservandosi il diritto di escutere la garanzia provvisoria, potrà scorrere la graduatoria provvisoria, procedendo alle attività di verifica ed agli ulteriori adempimenti nei confronti dell'operatore economico che segue nella graduatoria stessa.
4. L'esito favorevole delle predette verifiche è condizione necessaria ai fini dell'aggiudicazione "definitiva". I verbali di gara che prendono atto della proposta di aggiudicazione formulata dalla Commissione giudicatrice sono trasmessi al Comune ai fini dell'adozione del provvedimento di aggiudicazione "definitiva", nei termini e secondo le modalità di cui agli artt. 32 e 33 del d.lgs. n. 50/2016.
5. L'aggiudicazione definitiva viene comunicata ai partecipanti dal Comune all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata inserito nell'istanza di partecipazione, secondo quanto previsto dall'art. 76, co. 5, lett. a), d.lgs. n. 50/2016 ed acquisirà



efficacia dopo la positiva conclusione della verifica della sussistenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, conformemente all'art. 32, co. 7, del d.lgs. n. 50/2016. Successivamente, ai fini della mera definizione della procedura telematica, la stazione appaltante provvederà alla definizione della fase di aggiudicazione.

6. Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, si procederà alla stipula della convenzione con l'aggiudicatario, con le modalità di cui al successivo articolo 7.2.

6.2 Documenti per la Stipula della Convenzione

1. Nel termine indicato nella comunicazione di aggiudicazione "definitiva", l'operatore economico aggiudicatario dovrà far pervenire al Comune, ai fini della stipula della convenzione e pena l'annullamento dell'aggiudicazione stessa, la documentazione in essa indicata.
2. Il Comune si riserva di procedere a richiedere chiarimenti e/o integrazioni della documentazione prodotta.
3. Ove l'operatore economico aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, come precedentemente indicato, entro i termini assegnati, il Comune lo dichiarerà decaduto dall'aggiudicazione, dandone comunicazione allo stesso. In tal caso il Comune si riserva di valutare se procedere all'aggiudicazione al concorrente che segue nella graduatoria (previo esito favorevole dei prescritti controlli) che sarà quindi tenuto a presentare entro i termini comunicati nella relativa richiesta, la documentazione precedentemente indicata. Nei confronti dell'aggiudicatario dichiarato decaduto, il Comune potrà rivalersi in ogni caso sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta, che sarà perciò incamerata.
4. L'operatore economico aggiudicatario si obbliga nell'esecuzione della Concessione, al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici disciplinato dal D.P.R. n. 62 del 16/04/2013 e del vigente codice di comportamento dei dipendenti del Comune.

6.3 Stipula della Convenzione

1. La convenzione verrà sottoscritta digitalmente in forma pubblica amministrativa entro il termine di 60 (sessanta) giorni decorrenti dalla data della suddetta comunicazione di aggiudicazione definitiva, salvo quanto previsto all'articolo 32, commi 11 e 12, del d.lgs. n. 50/2016.
2. Tutte le spese di bollo, stipulazione, registrazione ed ogni altra spesa accessoria inerente la convenzione sono a carico del concessionario, così come le eventuali spese di pubblicità che la legge pone a carico del medesimo.
3. La data dell'avvenuta stipula della convenzione viene comunicata dal Comune ai sensi dell'articolo 76, comma 5, lett. d),
4. Il concessionario, all'atto della stipula della convenzione, deve comprovare i poteri del rappresentante che sottoscrive la convenzione stessa, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge (se non acquisito già nel corso della procedura).

6.4 Garanzie Definitiva

Ai fini della stipula della Convenzione, l'operatore economico aggiudicatario dovrà prestare:

1. idonea polizza assicurativa multi-rischi, con massimale di € 2.000.000,00 per sinistro, a garanzia dei danni prodotti alle strutture. La polizza dovrà essere mantenuta per l'intera durata della Concessione.
2. Idonea polizza fideiussoria c.d. "Buona Gestione" di importo pari a 3x(canone annuo del Comune ex art.8), a garanzia della buona gestione dei beni e servizi



concessi. In caso di escussione parziale o totale da parte del Concedente ed in caso non sia attuata la risoluzione della presente Convenzione, in Concessionario dovrà ripristinare il valore originario della garanzia entro 15 giorni. La polizza dovrà essere mantenuta per l'intera durata della presente Concessione. In caso di risoluzione anticipata per grave inadempimento contrattuale da parte del Concessionario ai sensi dell'art. 20 della presente Convenzione, il Concedente escute il 100% della garanzia, senza nulla aver a pretendere da parte del Concessionario

3. Idonea polizza fideiussoria a garanzia della esecuzione degli oneri straordinari ex art. 7, di importo pari al totale degli investimenti previsti (ricavato dai singoli studi di fattibilità/preventivi economici depositati in sede di gara). La garanzia sarà progressivamente svincolata in relazione agli investimenti realizzati e collaudati. In caso di mancata esecuzione degli investimenti entro i rispettivi tempi contrattuali, per responsabilità non attribuibili al Concedente, lo stesso ha diritto di escutere la polizza fideiussoria per il valore in questione con obbligo del Concessionario di ripristinarne il valore originario entro 15 giorni, in caso di non risoluzione anticipata della presente Convenzione da parte del Concedente. In caso di risoluzione anticipata per grave inadempimento contrattuale da parte del Concessionario ai sensi dell'art. 20 della presente Convenzione, il Concedente escute il 100% della garanzia residua, senza nulla aver a pretendere da parte del Concessionario

Le polizze di cui sopra devono:

- a. essere rilasciate nelle forme e con le modalità previste dal Codice, da un istituto bancario o compagnia assicurativa o da intermediario finanziario (iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/1993 che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 58/1998);
- b. contenere la denominazione della gara come riportata nell'intestazione del presente disciplinare di gara.

7 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Carpenedolo, in qualità di Titolare tratterà dati personali conferiti in occasione della partecipazione alla presente procedura ai sensi del D.Lgs. 19 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di trattazione dell'istanza di partecipazione, di valutazione dell'offerta ed in ogni caso, di avvio, prosecuzione, conclusione del relativo procedimento, compresa l'attività di verifica, di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato inserimento non consente di completare il procedimento avviato con la presentazione dell'istanza.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento avviato, anche qualora non si proceda all'aggiudicazione del contratto e, successivamente alla scadenza dei termini di prescrizione/decadenza dell'attività di verifica e controllo, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Titolare o delle imprese espressamente nominate come Responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.



Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, nei casi previsti dalla legge e ricorrendone i presupposti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati ai recapiti pubblicati nella Sezione Amministrazione trasparente del sito internet del Comune. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale Autorità di controllo secondo le procedure previste.

8 ACCESSO AGLI ATTI

1. Le eventuali richieste di accesso agli atti di gara potranno essere accolte, secondo quanto previsto dall'articolo 53 del d.lgs. n. 50/2016 e dalla normativa vigente in materia.

2. Se evidenzia che qualora la concorrente intenda negare il diritto di accesso, deve produrre in sede di offerta una motivata e comprovata dichiarazione circa la sussistenza di informazioni costituenti segreti tecnici o commerciali, specificando le parti dell'offerta tecnica sottratti all'accesso. In assenza di detta dichiarazione, la stazione appaltante consentirà l'accesso alle offerte nel rispetto della normativa vigente.

3. L'accesso è sempre consentito al concorrente che lo chieda "in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso." (articolo 53, comma 6, d.lgs. n. 50/2016).

9 PROCEDURE DI RICORSO IN MATERIA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

Contro i provvedimenti che l'operatore economico ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) della Lombardia, sezione di Brescia, entro il termine di 30 giorni dal loro ricevimento.

H. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla stazione appaltante tramite la piattaforma Sintel.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara ovvero risposte alle suddette richieste saranno rese disponibili attraverso la piattaforma Sintel.

Integrazioni e risposte saranno, inoltre, pubblicate sul sito internet della stazione appaltante.

Sarà inoltre cura della stazione appaltante inviare i chiarimenti anche attraverso il medesimo canale utilizzato per l'invio della richiesta stessa.

I. AVVERTENZE – OSSERVANZA DELLE LEGGI E DEI REGOLAMENTI

La fornitura dei servizi oggetto della gara, è soggetta all'esatta osservanza di tutte le condizioni stabilite dal bando, dal presente disciplinare, dall'Art 30 comma 3 del D. Lgs 50/2016, oltre che dalle leggi, decreti e regolamenti vigenti in materia, tra cui :

- a) di prevenzione degli infortuni sul lavoro;
- b) di assicurazione degli operai contro gli infortuni sul lavoro.

In via indicativa e non esaustiva, l'Appaltatore dovrà rispettare ed applicare, in quanto attinenti alla fornitura, i regolamenti nazionali e locali di igiene, sugli Impianti Elettrici, Speciali, sui depositi di liquidi infiammabili, sulle leggi antinquinamento, sulla prevenzione incendi.

J. SPESE DI PUBBLICAZIONE



Comune di
CARPENEDOLO
Provincia di Brescia
AREA TECNICA

Ai sensi dell'Art. 216 comma 11 del D. Lgs. 50/2016, le spese per la pubblicazione del bando di gara dovranno essere rimborsate dall'Aggiudicatario alla Stazione Appaltante entro 60 giorni dall'aggiudicazione.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Ing. Cesare Guerini

(documento firmato digitalmente, ai sensi del D. Lgs. N. 82 del 07.03.2005 e norme collegate)